

平成 30 年 5 月 8 日

理事者各位

千葉県民間保育振興会
会 長 高橋 克文

理事者会議開催通知

下記の通り理事者会議を開催いたしますので、宜しくご参集の程お願い申し上げます。

記

日時 平成 30 年 5 月 8 日 (火) 午後 2 時 00 分 ～ 午後 5 時 00 分

場所 きぼーる 15 階 千葉市ビジネス支援センター会議室 4 (千葉市)

議題 議事日程通り

議事日程

- 1, 会長挨拶 (高橋 克文会長)
- 2, 議長就任 議長 (芝田 三津子 副会長)
- 3, 定足数確認 (田中 幸夫)
- 4, 資料確認 (事務局長) 事前配布資料 枚 (本用紙を含む)
当日配布 枚 (内差替資料 枚)
合計 枚
- 5, 議事録作成人紹介 作成人 (猪瀬 貴大)
- 6, 議事録署名人 (議 長)
(長島 博樹) (熱田 寛明)
- 7, 前回議事録承認 (議 長)

議題の確認

- 8, 新議題の採択 (議 長)
- (事 項)
- ① ()

9, 本日の議題

(審議事項)

- ① 総会 来賓挨拶者選定について (当日資料) (事務局・総務)
- ② ()

(協議事項)

- ① 振興会・私保連 会費請求のあり方について (当日資料) (会 計)
- ② ()

10, 各種報告

事務局

- ・ 総会 (出席数、役割分担、タイムスケジュール等) について

研修委員会

・

広報委員会

・

調査要望委員会

・

経営研究委員会

・

保育者の集い委員会

・

青年部会

・

その他

・

11, 次回開催日時場所確認 (事務局)

日 時 平成30年 6月 19日 (火) 午前 10時 00分 ~ 12時 00分

場 所 西船橋出張所 (船橋市)

返信用紙

5月 8日の理事会に 出席 ・ 欠席 します（どちらかに○をつけてください）

欠席・遅刻・早退 の理由をご記入ください

保育園名： _____

氏 名： _____

なお、ご欠席の場合は、必ず下記の委任状をご記載頂きますようお願い致します。

理事会委任状

私は、 _____ を代理人として定め、次の権限を委任致します。

記

平成 30 年度 千葉県民間保育振興会 5月理事会議事に関する一切の件

平成 30 年 月 日

保育園名： _____

氏 名： _____

代理人の氏名が記載されていない場合、議長一任とみなして取扱い致しますので
ご了承下さい。

【提出先】

事務局 音のゆりかご保育園内 久居麻紀子 宛て

FAX : 047-712-1057

Email : info@shinkokai.main.jp

平成 30 年度 千葉県民間保育振興会 第 1 回理事者会議事録

1. 日時 : 平成 30 年 4 月 17 日 (火) 14 : 00 ~ 15 : 00
2. 場所 : きぼーる 15 階 千葉市ビジネス支援センター会議室 4 (千葉市)
3. 出欠者

出席者 (15 名 : 敬称略)

高橋 克文 (丸山旭保育園)	芝田 三津子 (原木保育園)
鈴木 眞廣 (和光保育園)	高橋 弘道 (明照保育園)
久居 麻紀子 (音のゆりかご保育園)	飯田 秀正 (若杉保育園)
田中 幸夫 (新井保育園)	後藤 敏宏 (こでまり保育園)
飯島 一幸 (さくら保育園)	藤井 威朗 (チューリップ保育園)
山田 裕宇記 (小金西グレース保育園)	小島 基江 (つくし保育園)
小室 香 (国府台保育園)	岩間 真佐代 (弁天保育園)
長島 博樹 (光の子保育園)	

オブザーバー

猪瀬 貴大 (愛泉保育園)

欠席者 (11 名 : 敬称略)

平野 弘和 (岩根保育園)	茂呂 剛 (新木戸保育園)	丸山 純 (第二勝田保育園)
田鎖 美穂 (花の子保育園)	伊藤 未来 (子すずめ保育園)	橘 朱美 (いわさき保育園)
平野 富昭 (海神南保育園)	嶋本 賢修 (白井保育園)	篠田 光代 (八木北保育園)
熱田 寛明 (東保育園)	村上 輝子 (えどがわ南流山保育園)	

4. 【会長挨拶】

高橋会長から以下の挨拶がなされた。

本日は、大変お忙しい中、ご出席頂き有難うございます。平成 30 年度の総会が来月に控え、準備が滞りなく進めておりますが、5 年という変則の任期期間の中で、最後の締めくくりの 1 年となりました。各委員会及び理事の皆さんがやり残したことがないよう本会の活動にご協力頂きたいのと平成 31 年度から始まる新体制に向けたしっかりとした引継ぎ体制をこの 1 年間で行っていければと思います。よろしく申し上げます。

5. 【議長就任】

鈴木副会長が任命され開会宣言がなされた。

6.【定足数の確認】

田中総務委員長より「理事者総数 26 名中 15 名出席並びに委任欠席 1 名であり過半数の出席が確認され、定足数の充足が確認された」との報告がなされた。

7.【資料確認】

久居事務局長より、以下の資料の確認がなされた。

- ・ 4 月理事者会議開催通知
- ・ 3 月理事者会議議事録（前回分）
- ・ 平成 30 年度「研修会要綱」（案）
- ・ 平成 30 年度「養成校・保育施設の情報交換会」企画並びに予算（案）承認の件
- ・ 平成 29 年度「保育士採用に関する補助要綱状況調査最終報告書」
- ・ 平成 30 年度「保育者の集い」委員派遣案内要綱について
- ・ 平成 30 年度「総会」企画書追加案
- ・ 平成 30 年度「保育者の集い」大会会場と会場予算及び日程について（当日資料）
- ・ 平成 29 年度収支決算（案）、貸借対照表（案）、平成 30 年度収支予算（案）（当日資料）
- ・ 平成 30 年度総会における理事者役割分担表（当日資料）

8.【議事録作成】

猪瀬貴大（愛泉保育園）が 4 月度議事録の作成担当とされた。

9.【議事録署名人】

- ・ 議長：鈴木 眞廣（和光保育園）
 - ・ 署名人：飯田 秀正（若杉保育園） 岩間 真佐代（弁天保育園）
- が指名された。

10.【前回議事録承認】

承認された。

11.【新議題の採択】

特になし。

12.本日の議題

【審議事項】

<平成 30 年度 総会資料（原稿提出版について）>

田中総務委員長より本審議事項に関して事前に配られた資料を元に説明後、承認がなされた。概要は以下に記載する。

- ・ 事前に配られた資料内容に関して修正は無く、その中の第 1～5 号議案の内容及びタイムスケジュールについて再度確認が行われた。

＜平成29年度収支決算（案）、貸借対照表（案）、平成30年度収支予算（案）＞

飯島会計局長より本審議事項に関して当日に配られた資料を元に説明後、承認がなされた。概要は以下に記載する。

- ・財務諸表等に記載された勘定科目の内訳について説明及び報告がされた。また、平成30年度の収支予算（案）について、記載された事業費収入並びに事業支出の予算額に誤りがあり、修正することとされた。なお、修正金額は下記に記載する。

		(誤)	→	(正)
① 事業費収入	保育者の集い参加費	140,000	→	150,000
② 事業費収入	就職フェスタ参加費/経営研修	0	→	50,000
③ 事業支出	保育者の集い開催費	1,116,000	→	1,126,000
④ 事業支出	就職フェスタ開催費/経営研修	165,000	→	215,000

＜平成30年度研修要綱について＞

長島研修委員長より本審議事項に関して事前に配られた資料を元に説明後、承認がなされた。概要は以下に記載する。

- ・研修会場について、従来利用していた「きぼーる」が使用出来なくなる為、実践研究会を除き、「千葉市民会館」へ変更予定とのこと。また、会員園の費用負担を軽減する為に各研修会の参加費を減額するとのこと。下記に減額金額を記載する。

	(前期)	→	(当期)
研修会 ①	8,000 円	→	5,000 円
研修会 ②	3,000 円	→	2,000 円
研修会 ③	1,500 円	→	1,000 円

＜平成30年度「養成校・保育施設の情報交換会」企画並びに予算（案）について＞

後藤経営研究委員長より本審議事項に関して事前に配られた資料を元に説明後、承認がなされた。概要は以下に記載する。

- ・前回の理事会にて本審議事項が協議事項として上程されており、その際に「より多くの園が対象となるようにした方がいいのではないか」との意見を頂き、資料に記載された参加園数を増やしたとのこと。その他の資料内容については大きな変更は無いとのこと。

＜平成29年度「保育士採用に関する補助要綱状況調査最終報告」＞

高橋調査要望委員長より本審議事項に関して事前に配られた資料を元に説明後、承認がなされた。概要は以下に記載する。

- ・前回の理事会にて本審議事項が協議事項として上程されており、本理事会で再度確認中で大きな修正は無く、数字や文字の細かいズレが見つかり、その点について修正することとされた。

＜平成30年度「保育者の集い」大会会場と予算及び日程について＞

飯田保育者の集い委員長より本審議事項に関して当日に配られた資料を元に説明後、承認がなされた。概要は以下に記載する。

- ・前年度の「京葉銀行プラザ」から「TKP ガーデンシティ千葉」へ会場を移し、開催日時は1月26日（土）を候補日としているとのこと。また、「TKP ガーデンシティ千葉」については仮予約をしているとのこと。予算については前回理事会で既に承認されている為、決定された予算内で行うものとするが、会場費を始めとする事業運営に関わる各費用については委員会内で検討していくこととされた。

＜平成30年度「保育者の集い」委員派遣案内要綱について＞

飯田保育者の集い委員長より本審議事項に関して事前に配られた資料を元に説明後、承認がなされた。概要は以下に記載する。

- ・事前に配られた資料を確認し、記載された内容に大きな修正は無いが、平成30年度は会場の変更等など事業内容の不透明な部分もあり、要綱内容については委員会で引き続き検討していくこととされた。

【協議事項】

特になし。

13.各種報告事項

○ 事務局

- ・田中総務委員長より平成30年度総会出席者数が本理事会開催の前日時点で総会45名、懇親会20名の出席確認が取れたとの報告がされた。
- ・7月の理事会は明照保育園にて理事会を行うこととされた。時間は変更なし。

○ 研修委員会

- ・特になし。

○ 広報委員会

- ・特になし。

- 調査要望委員会
 - ・特になし。

- 経営研究委員会
 - ・特になし。

- 保育者の集い委員会
 - ・特になし。

- 青年部会
 - ・飯島会計局長より平成 30 年 5 月 29 日（火）に西船橋出張所で「平成 30 年度全体会議会」が行われるとのこと。また、平成 30 年度より各委員会が行っている活動等をブログで発信し、運用開始時期は 5 月頃とのこと。

- その他
 - ・山田理事より平成 30 年 4 月 1 日より「小金西グレース保育園」が「幼保連携型認定こども園」へ名称が変更されたとの報告がされた。

次回開催日時場所確認

日時：平成 30 年 5 月 8 日（火） 午後 14 時 ～17 時
 場所：きぼーる 15 階 千葉市ビジネス支援センター会議室 4（千葉市）

以上をもち 鈴木 眞廣議長 の閉会宣言により終了となる。

本理事会の正確を期するため、以下署名捺印する。

議長

_____ 和光保育園 鈴木 眞廣 印

議事録署名人

_____ 若杉保育園 飯田 秀正 印

_____ 弁天保育園 岩間 眞佐代 印

平成 30 年度 千葉県民間保育振興会総会 理事役割分担表 (案) 5/1

日時 平成 30 年 5 月 15 日 (火) 理事集合：「彩雲 A」 11 時。

【総会】

	担当者	説明
来賓受付	研修 委員会 2名	受付名簿：来賓出席者用 *封筒用意、封入 総会資料のみ
会員受付	広報 委員会 2名	受付名簿：会員出席者用 *封筒用意、封入 総会資料、講演資料、H30 年度研修会要綱、調査報告
会計	飯島 理事	懇親会用の領収書、おつり
来賓案内係	経営研究 委員会 2名	接待は会長、副会長
司会進行	鈴木 副会長	
開会のことば	芝田 副会長	
会長あいさつ	高橋 会長	
議事 (議長)	丸山 副会長	
監査報告	渡辺 監事	
閉会のことば	篠田 副会長	

横断幕・張り紙 作成	事務局・総務委員会	看板、受付、司会、議長、来賓者、主催者
看板、貼り紙の設置	調査要望 委員会 2名	スチール、脚立、テープは会場に借ります。
会場案内	集い 委員会 2名	
写真	広報委員会	

【講演会】

役割	担当者	説明
司会進行、講師紹介	鈴木 副会長	* 別添資料参照
講師接待、誘導	経営研究 委員会 2名	会長、副会長もご挨拶、接待をお願いします。
質疑応答マイク係	青年部会長 田鎖 理事	
謝 辞	高橋 会長	
謝 礼 (お車代)	飯島 理事	会計の飯島理事が用意いたします。
備品 (資料、PC、他)	猪瀬 委員	

【懇親会】

役割	担当者	説明
司会進行	田中 理事	
会長あいさつ	高橋 会長	
乾杯	当日決定	来賓、副会長、監事から * 会長伺い
中締め	芝田 副会長	副会長、監事から

全体の総括を久居事務局長が行いますので、何かありましたら声を掛けてください。

平成 30 年度 千葉県民間保育振興会総会 タイムスケジュール 5/17

日 時：平成 30 年 5 月 15 日 (火)

受 付：13 時 00 分

第 1 部 総会 : 13 時 30 分 ~ 14 時 30 分

第 2 部 基調講演 : 15 時 00 分 ~ 16 時 30 分

第 3 部 懇親会 : 17 時 00 分 ~ 18 時 30 分

場 所：千葉センシティタワー 23 階

第 1 部 総会 : 東天紅 東天の間 A (11 時 00 分 ~ 17 時 00 分)

第 2 部 基調講演 : 東天紅 東天の間 A

第 3 部 懇親会 : 東天紅 東天の間 B (17 時 00 分 ~ 18 時 30 分)

監事 食事控室 : 東天紅 彩雲 B・C (11 時 30 分 ~ 12 時 30 分)

来賓控室 : 東天紅 彩雲 B・C (12 時 30 分 ~ 13 時 30 分)

講師控室 : 東天紅 彩雲 B・C (13 時 30 分 ~ 16 時 30 分)

理事者控室 : 東天紅 彩雲 A (11 時 00 分 ~ 17 時 00 分)

*東天の間 A (定員：100 名)、彩雲 A (定員：20 人)、彩雲 B・C (定員 20 人)

第 I 部 総会（会場：23 階 東天 A の間 会場最大 90 名） 13：30～14：30

	次第	説明	担当者（敬称略）
10：30	打ち合せ 事務局・総務	事務局、総務 打合せ	事務局、総務
11：00	集合（全理事）	集合場所：理事者控室 23 階 彩雲 A	事務局・総務
11：05 ～ 12：00	会長挨拶	会長挨拶	高橋会長
	監事・正副会長 控室 昼食	控室：23 階 彩雲 B・C 11 時 30 分～12 時 30 分 *12 時 30 分より来賓控室として利用。 昼食場所：東天紅レストラン 23 階	監事、正副会長
	準備	○会場設営（看板、来賓貼り紙、マイク、等）	事務局、総務 調査要望 2 名 集い 2 名 青年部（田鎖理事）
		○講演プロジェクターの作動確認	猪瀬
		○受付&資料封入 来賓：総会資料のみ 会員：総会資料、研修会要綱（長島先生持参） 第 II 部講演会資料	研修 2 名 広報 2 名
		○来賓接待（控室、お茶セット、導線確認）	経営研究 2 名
	○写真	広報 2 名	
12：00	昼食	理事者控室：23 階 彩雲 A *各自、作業後に昼食となります。	事務局、総務 各委員会 2 名
13：00	受付開始	来賓受付：来賓の出欠席確認、総会資料のみ配布	研修 2 名 広報 2 名
		会員受付：会員の出欠席確認、各種資料配布 懇親会費の徴収、領収書の発行	
	会計	懇親会費の領収書、おつり、講演代	飯島、猪瀬
	会場案内		調査要望 2 名 集い 2 名
	総会議事録作成		猪瀬（総務委員）
	来賓案内	来賓控室：23 階 彩雲 B・C	経営研究 2 名

	来賓接待		正副会長、事務局長
13:25	来賓誘導		経営研究 2名
13:30	司会進行		鈴木 副会長
	1、開会の言葉		芝田 副会長
	2、会長挨拶		高橋 会長
	3、来賓挨拶	<u>*当日、会長、事務局長、司会者と最終確認</u>	来賓者
	4、来賓紹介	<u>*当日、会長、事務局長、司会者と最終確認</u>	鈴木 副会長
	祝電披露	<u>*当日、会長、事務局長、司会者と最終確認</u>	鈴木 副会長
14:00 *予定	来賓退席		鈴木 副会長
	来賓誘導		経営研究 2名
	来賓接待		久居事務局長
	5、議長選出	(議長) 第18条 総会の議長は、その会議の都度、 <u>理事の互選により定める。</u>	鈴木 副会長
	議長就任	議長：丸山 副会長	丸山 副会長
	6、定足数の確認	(定足数) 第19条 会議は、構成員の過半数以上の出席 がなければ、会議を開くことが出来 ない。ただし、該当議事につき書面 をもってあらかじめ意思を表明した 者及び他の会員を代理人として表決 を委任した者は、 出席者とみなされる。	田中
	7、議事録署名人の指名	2名 〇〇〇〇保育園 〇〇 〇〇 氏 〇〇〇〇保育園 〇〇 〇〇 氏	丸山 副会長
	議事	(議決) 第20条 議事は、この会則に定める場合のほか、 <u>構成員の過半数をもって決し、可否同 数のときは、議長の決するところによ る。</u>	丸山 副会長

	1号議案	平成29年度 事業報告(案)について	久居 事務局長 各委員長
	2号議案	平成29年度 収支決算(案)について	飯島
		監査報告	渡辺 監事
	3号議案	平成30年度 事業計画(案)について	久居 事務局長 各委員長
	4号議案	平成30年度 収支決算(案)について	飯島
	5号議案	その他	
	議長解任	議長：丸山 副会長 解任	司会 鈴木 副会長へ
14:30	閉会の言葉		篠田 副会長
	講演会 説明	15時より講演会。30分のインターバル。	久居事務局長

第Ⅱ部 講演（会場：23階 東天Aの間 会場最大90名） 15:00～16:30

	講師接待	講師控室：東天紅 彩雲B・C	正副会長 事務局長
14:55	講師誘導	猪熊 弘子 氏 1名	経営研究 2名
15:00 ～ 16:20	講演司会 講師紹介	<p>* 趣旨説明</p> <p>* 講師料会 別添資料参照</p> <p>演題：『保育所保育指針の改定について』</p> <p>講師：ジャーナリスト 名寄市立大学特命教授 東京都市大学人間科学部客員教授</p> <p>猪熊 弘子 氏</p>	鈴木 副会長
16:20	質疑応答	<p><u>*当日、質問の有無 要確認</u></p> <p>ワイヤレスマイク</p>	田鎖 理事
16:25	謝辞		高橋 会長
16:30	終了		久居事務局長
	講師誘導	講師控室：東天紅 彩雲B・C	経営研究 2名
	講師接待	講師控室：東天紅 彩雲B・C	正副会長 久居 事務局長
	謝礼		飯島

懇親会（東天の間 B） 17：00 ～ 18：30

17：00	司会		田中
	会長挨拶		高橋会長
	来賓挨拶	<p>当日決定 <u>候補者</u>：_____氏</p> <p><u>候補者</u>：_____氏</p>	<p>来賓 *昨年度なし</p>
	乾杯	<p>当日決定 <u>候補者</u>：_____様</p>	
18：25	中締め	<u>芝田</u> 副会長	