

平成 30 年 9 月 11 日

理事者各位

千葉県民間保育振興会
会 長 高橋 克文

理事者会議開催通知

下記の通り理事者会議を開催いたしますので、宜しくご参集の程お願い申し上げます。

記

日時 平成 30 年 9 月 18 日 (火) 14 時 00 分 ～ 17 時 00 分

場所 西船橋出張所 3 階会議室 C・D (船橋市)

議題 議事日程通り

議事日程

- 1, 会長挨拶 (高橋 克文会長)
- 2, 議長就任 議長 (鈴木 眞廣 副会長)
- 3, 定足数確認 (田中 幸夫)
- 4, 資料確認 (事務局長) 事前配布資料 枚 (本用紙を含む)
当日配布 枚 (内差替資料 枚)
合計 枚
- 5, 議事録作成人紹介 作成人 (猪瀬 貴大)
- 6, 議事録署名人 (議 長)
(山田 裕宇記) (伊藤 未来)
- 7, 前回議事録承認 (議 長)

議題の確認

- 8, 新議題の採択 (議 長)
(事項)
① ()

- 9, 本日の議題
(審議事項)
① 第23回保育者の集い開催要項について(資料:当日持参) (保育者の集い)

(協議事項)
① 平成30年度「防災危機・管理研修」企画並びに予算(案)について (経営研究)

10, 各種報告

事務局

- ・ 会計
- ・ 全私保連カンパ金、署名

研修委員会

・

広報委員会

・

調査要望委員会

・

経営研究委員会

・

保育者の集い委員会

・

青年部会

・

その他

・

11, 次回開催日時場所確認 (事務局)

日 時 平成30年 10月 16日 (火) 午後 2時 00分 ~ 午後 5時 00分
場 所 西船橋出張所 (船橋市)

返信用紙

9月 18日の理事会に 出席 ・ 欠席 します（どちらかに○をつけてください）

欠席・遅刻・早退 の理由をご記入ください

保育園名： _____

氏 名： _____

なお、ご欠席の場合は、必ず下記の委任状をご記載頂きますようお願い致します。

理事会委任状

私は、 _____ を代理人として定め、次の権限を委任致します。

記

平成30年度 千葉県民間保育振興会 9月理事会議事に関する一切の件

平成30年 月 日

保育園名： _____

氏 名： _____

代理人の氏名が記載されていない場合、議長一任とみなして取扱い致しますので
ご了承下さい。

【提出先】

総務委員会 新井保育園 田中 幸夫 宛て

FAX : 047-357-8936

Email : info@shinkokai.main.jp

平成 30 年度 千葉県民間保育振興会 第 4 回理事者会議事録

1. 日時 : 平成 30 年 7 月 17 日 (火) 14:00 ~ 17:00
2. 場所 : 明照保育園 (香取市)
3. 出欠者

出席者 (14 名: 敬称略)

高橋 克文 (丸山旭保育園)	篠田 光代 (八木北保育園)
丸山 純 (第二勝田保育園)	後藤 敏宏 (こでまり保育園)
高橋 弘道 (明照保育園)	久居 麻紀子 (音のゆりかご保育園)
飯田 秀正 (若杉保育園)	田中 幸夫 (新井保育園)
飯島 一幸 (さくら保育園)	藤井 威朗 (チューリップ保育園)
熱田 寛明 (東保育園)	嶋本 賢修 (白井保育園)
小室 香 (国府台保育園)	

オブザーバー

猪瀬 貴大 (愛泉保育園)

欠席者 (12 名: 敬称略)

平野 弘和 (岩根保育園)	茂呂 剛 (新木戸保育園)	鈴木 眞廣 (和光保育園)
芝田 三津子 (原木保育園)	平野 富昭 (海神南保育園)	橘 朱美 (いわさき保育園)
田鎖 美穂 (花の子保育園)	長島 博樹 (光の子保育園)	小島 基江 (つくし保育園)
岩間 真佐代 (弁天保育園)	山田 裕宇記 (小金西グレースこども園)	
村上 輝子 (えどがわ南流山保育園)	伊藤 未来 (子すずめ保育園)	

4. 【会長挨拶】

高橋会長から以下の挨拶がなされた。

本日は、大変お忙しい中、ご出席頂き有難うございます。先日、西日本で集中豪雨が発生しました。それにより現在、被災地の保育園は甚大な被害を受けております。園の再開に向けて復旧が進めておりますが、まだ多くの時間が必要かと思われまます。今後、全私保連や全保協等から支援依頼がありました際には、是非皆さんのご協力をお願い出来ればと思います。一方、東日本では連日、猛暑が続いております。園児及び職員等が園で過ごされる際には体調並びに温度管理に十分注意し、生活して頂ければと思います。最後になりますが、現在、各園において保育士確保が重要な課題であるかと思われまます。保育士確保について困窮する園があった際、当会の会員園同士が情報交換し、互いに保育士確保及び充足が出来る様な体制並びにネットワーク作りが今後必要かと思われまます。以上です。よろしくお願ひします。

5.【議長就任】

篠田副会長が任命され開会宣言がなされた。

6.【定足数の確認】

田中総務委員長より「理事者総数 26 名中 14 名出席並びに委任欠席 7 名であり過半数の出席が確認され、定足数の充足が確認された」との報告がなされた。

7.【資料確認】

久居事務局長より、以下の資料の確認がなされた。

- ・ 7 月理事者会議開催通知
- ・ 6 月理事者会議議事録（前回分）
- ・ 振興会 HP 刷新提案資料
- ・ 振興会 6 月末時点残高試算表
- ・ 平成 30 年度 養成校と保育施設の情報交換会報告並びに決算書（案）
- ・ 振興会 HP 刷新提案追加資料（当日資料）
- ・ 千葉県保育士等キャリアアップ研修実施要綱（当日資料）
- ・ 平成 29 年度千葉県保育士等キャリアアップ研修 研修レポート（当日資料）
- ・ 平成 30 年度千葉県保育士等キャリアアップ研修関係資料（当日資料）

8.【議事録作成】

猪瀬貴大（愛泉保育園）が 7 月度議事録の作成担当とされた。

9.【議事録署名人】

- ・ 議長：篠田 光代（八木北保育園）
 - ・ 署名人：熱田 寛明（東保育園） 小島 香（国府台保育園）
- が指名された。

10.【前回議事録承認】

承認された。

11.【新議題の採択】

振興会ホームページ刷新提案について。

12.本日の議題

【審議事項】

<平成 30 年度 養成校と保育施設の情報交換会報告並びに決算（案）承認の件>
後藤経営研究委員長より本審議事項に関して事前に配布された資料を基に説明後、審議及び承認がなされた。概要は以下に記載する。

- ・情報交換会の報告並びに決算内容の詳細は事前資料として配布された資料を確認するものとする。
- ・今年度は一部の養成校について周知並びに案内が行き届いてなかった。その為、周知方法については今後、委員会で検討とすることとされた。また、養成校との連携をより一層深める為、年度内で再度行うかどうかについても同様に検討していきたいとのこと。

【協議事項】

＜平成 31 年度保育関係予算に対する要望書＞

高橋調査要望委員長より本協議事項に関して事前に配布された資料を基に説明後、協議がなされた。概要は以下に記載する。

- ・要望書内容の詳細は事前資料として配布された別紙を確認するものとする。協議の結果、内容について大きな修正は無かった。今後、細部の修正については千葉県保育協議会と検討し、調整していくとのこと。

＜振興会ホームページ刷新提案について＞

藤井広報委員長より本協議事項に関して事前配布資料並びに当日配布資料を基に説明後、協議がなされた。概要は以下に記載する。

- ・広報委員会にて今後導入されるホームページの仕様方法を再確認し、それに見合った見積書を複数社から取ることとされた。また、次回の 9 月理事会にて藤井広報委員長より事前にとった複数社の見積書の報告をすることとされた。

13.各種報告事項

○ 事務局

＜キャリアアップ研修について＞

- ・久居事務局長より先日、総合健康推進財団との「平成 30 年度千葉県保育士等キャリアアップ研修 マネジメント研修」に関する企画会議に出席されたとの報告がされた。
- ・企画会議内ではキャリアアップ研修内容充実に向けた話し合いが行われたとのこと。
- ・9 月理事会において、総合健康推進財団の担当者より今後の総合健康推進財団の方向性について報告がなされるとのこと。

○ 研修委員会

- ・特になし。

○ 広報委員会

- ・特になし。

- 調査要望委員会
 - ・特になし。

- 経営研究委員会
 - ・特になし。

- 保育者の集い委員会
 - ・8月上旬に委員会を開き、今年度の保育者の集いに関する方向性が決定されるとのこと。
 - ・9月理事会にて飯田保育者の集い委員長より今年度の保育者の集い委員メンバーを報告する予定とのこと。

- 青年部会
 - ・特になし。

- その他
 - ・特になし。

次回開催日時場所確認

日時：平成30年9月18日（火） 14：00～17：00

場所：西船橋出張所（船橋市）

以上をもち 篠田 光代議長 の閉会宣言により終了となる。

本理事会の正確を期するため、以下署名捺印する。

議長

_____ 八木北保育園 篠田 光代 印

議事録署名人

_____ 東保育園 熱田 寛明 印

_____ 国府台保育園 小室 香 印

平成30年度 千葉県民間保育振興会 残高試算表

平成30年8月31日現在

収入の部

適用	科目	予算額	4月実績	5月実績	6月実績	7月実績	8月実績	9月実績	10月実績	11月実績	12月実績	1月実績	2月実績	3月実績	科目	累計	予算残高	適用
	1 会費収入	2,690,000	0	0	910,000	910,000	0	0	0	0	0	0	0	0	1 会費収入	1,820,000	870,000	
	2 基金・寄付金収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 基金・寄付金収入	0	0	
	3 事業収入	1,821,000	0	150,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 事業収入	150,000	1,671,000	
	01 総会参加費	175,000	0	150,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	01 総会参加費	150,000	25,000	
市町村代表者会議 参加費・事業費	02 プロジェクト参加費	150,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	02 プロジェクト参加費	0	150,000	市町村代表者会議 参加費・事業費
ブース出展収入	03 研修会参加費	296,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	03 研修会参加費	0	296,000	ブース出展収入
	04 保育者の集い参加費	150,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	04 保育者の集い参加費	0	150,000	
	05 就職フェスタ/経営研究参加	50,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	05 就職フェスタ/経営研究参加	0	50,000	
全私保連より 全私保連関東ブロック会議より	06 全私保連地方組織強化費	1,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	06 全私保連地方組織強化費	0	1,000,000	全私保連より 全私保連関東ブロック会議より
	4 全私保連関西ブロック研修費補助金	50,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 全私保連関西ブロック研修費補助金	0	50,000	全私保連関東ブロック会議より
	5 基金取崩金収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 基金取崩金収入	0	0	
定期預金	6 積立金取崩収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 積立金取崩収入	0	0	定期預金
関東ブロック・委員会事務費	7 戻し入れ収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 戻し入れ収入	0	0	関東ブロック・委員会事務費
オリコ・祝儀・利息・ゼンボ	8 雑収入	500,000	0	40,000	98	0	15	0	0	0	0	0	0	0	8 雑収入	40,113	459,887	オリコ・祝儀・利息・ゼンボ
全私保連会費	9 預り金収入	0	0	0	270,000	380,000	0	0	0	0	0	0	0	0	9 預り金収入	650,000	-650,000	全私保連会費
	10 前期繰越金	3,137,842	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10 前期繰越金	0	3,137,842	
	収入合計	8,198,842	0	190,000	1,180,098	1,290,000	15	0	0	0	0	0	0	0	収入合計	2,660,113	5,538,729	

支出の部

	科目	予算額	4月実績	5月実績	6月実績	7月実績	8月実績	9月実績	10月実績	11月実績	12月実績	1月実績	2月実績	3月実績	科目	累計	予算残高	
会場費	1 事業支出	4,812,000	0	576,694	927,510	49,778	0	0	0	0	0	0	0	0	1 事業支出	1,553,982	3,258,018	会場費
町村代表者会議/H P /6プロ研修	01 総会	875,000	0	576,694	181,510	0	0	0	0	0	0	0	0	0	01 総会	758,204	116,796	町村代表者会議/H P /6プロ研修
研修委員会	02 プロジェクト推進費	1,850,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	02 プロジェクト推進費	0	1,850,000	研修委員会
集い委員会事業	03 研修会開催費	746,000	0	0	746,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	03 研修会開催費	746,000	0	集い委員会事業
経営委員会研修等	04 保育者の集い開催費	1,126,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	04 保育者の集い開催費	0	1,126,000	経営委員会研修等
	05 就職フェスタ/経営研究開催	215,000	0	0	0	49,778	0	0	0	0	0	0	0	0	05 就職フェスタ/経営研究開催	49,778	165,222	
理事会お茶・正副会長会議	2 事務費支出	2,444,000	0	36,484	494,854	61,477	0	0	0	0	0	0	0	0	2 事務費支出	592,815	1,851,185	理事会お茶・正副会長会議
各委員会活動費	01 理事会費	150,000	0	21,399	2,860	2,436	0	0	0	0	0	0	0	0	01 理事会費	26,695	123,305	各委員会活動費
郵便	02 各委員会運営費	754,000	0	0	434,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	02 各委員会運営費	434,000	320,000	郵便
広報誌・理事会資料	03 通信費	150,000	0	3,845	32,607	0	0	0	0	0	0	0	0	0	03 通信費	36,452	113,548	広報誌・理事会資料
文具	04 印刷費製本費	250,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	04 印刷費	0	250,000	文具
理事会交通費	05 消耗品費	70,000	0	2,708	24,847	52,453	0	0	0	0	0	0	0	0	05 消耗品費	80,008	-10,008	理事会交通費
全国大会他	06 交通費	400,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	06 交通費	0	400,000	全国大会他
関東ブロック会費	07 派遣助成費	400,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	07 派遣助成費	0	400,000	関東ブロック会費
手数料・団体祝儀・慶弔費	08 負担金	70,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	08 負担金	0	70,000	手数料・団体祝儀・慶弔費
	09 雑費	200,000	0	8,532	540	6,588	0	0	0	0	0	0	0	0	09 雑費	15,660	184,340	
	3 繰出金支出	500,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 繰出金支出	0	500,000	
	01 積立金繰出金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	01 積立金繰出金	0	0	
全私保連会費	02 大会繰出金	500,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	02 大会繰出金	0	500,000	全私保連会費
	4 預り金支出	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 預り金支出	0	0	
	5 予備費	442,842	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 予備費	0	442,842	
	支出合計	8,198,842	0	613,178	1,422,364	111,255	0	0	0	0	0	0	0	0	支出合計	2,146,797	6,052,045	

A	収支差額	0	-423,178	-242,266	1,178,745	15	0	0	0	0	0	0	0	0				
B	繰越残高	3,137,842	2,714,664	2,472,398	3,651,143	3,651,158	3,651,158	3,651,158	3,651,158	3,651,158	3,651,158	3,651,158	3,651,158	3,651,158				
C	小口現金残高	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690				
D	通帳残高	3,132,152	2,708,974	2,466,708	3,645,453	3,645,468	3,645,468	3,645,468	3,645,468	3,645,468	3,645,468	3,645,468	3,645,468	3,645,468				

※青字は未確定