

平成 30 年 10 月 10 日

理事者各位

千葉県民間保育振興会  
会 長 高橋 克文

## 理事者会議開催通知

下記の通り理事者会議を開催いたしますので、宜しくご参集の程お願い申し上げます。

### 記

日時 平成 30 年 10 月 16 日 (火) 13 時 00 分 ～ 17 時 00 分

場所 西船橋出張所 3 階会議室 C・D (船橋市)

議題 議事日程通り

### 議事日程

- 1, 会長挨拶 (高橋 克文会長)
- 2, 議長就任 議長 (芝田 三津子 副会長)
- 3, 定足数確認 (田中 幸夫)
- 4, 資料確認 (事務局長) 事前配布資料 枚 (本用紙を含む)  
当日配布 枚 (内差替資料 枚)  
合計 枚
- 5, 議事録作成人紹介 作成人 (猪瀬 貴大)
- 6, 議事録署名人 (議 長)  
(村上 輝子) (橘 朱美)
- 7, 前回議事録承認 (議 長)

議題の確認

- 8, 新議題の採択 (議 長)  
( 事項)  
① ( )

9, 本日の議題

(審議事項)

- ① 「防災・危機管理研修」企画並びに予算(案)承認の件 (経営研究)

(協議事項)

- ① 各市・地域保育団体 代表者会議企画 (調査要望)  
② 「第三者評価についての研修会」企画並びに予算(案)について (経営研究)  
③ 第23回保育者の集い案内要項について(資料:当日持参) (保育者の集い)  
④ 子どもの育ちを支える運動研修会 (飯田、高橋)

10, 各種報告

事務局

- ・ 会計
- ・ 全私保連カンパ金、署名

研修委員会

・

広報委員会

・

調査要望委員会

・

経営研究委員会

・

保育者の集い委員会

・

青年部会

・

その他

・

11, 次回開催日時場所確認 (事務局)

日 時 平成30年 11月 20日 (火) 午後 2時 00分 ~ 午後 5時 00分  
場 所 西船橋出張所 (船橋市)

返信用紙

10月 16日の理事会に 出席 ・ 欠席 します（どちらかに○をつけてください）

欠席・遅刻・早退 の理由をご記入ください

保育園名： \_\_\_\_\_

氏 名： \_\_\_\_\_

なお、ご欠席の場合は、必ず下記の委任状をご記載頂きますようお願い致します。

理事会委任状

私は、 \_\_\_\_\_ を代理人として定め、次の権限を委任致します。

記

平成30年度 千葉県民間保育振興会 10月理事会議事に関する一切の件

平成30年 月 日

保育園名： \_\_\_\_\_

氏 名： \_\_\_\_\_

代理人の氏名が記載されていない場合、議長一任とみなして取扱い致しますので  
ご了承下さい。

【提出先】

事務局 音のゆりかご保育園内 久居麻紀子 宛て

FAX : 047-712-1057

Email : [info@shinkokai.main.jp](mailto:info@shinkokai.main.jp)

## 平成30年度 千葉県民間保育振興会 第5回理事者会議事録

1. 日時 : 平成30年9月18日(火) 14:00 ~ 17:00
2. 場所 : 西船橋出張所(船橋市)
3. 出欠者

出席者(19名:敬称略)

高橋 克文(丸山旭保育園)	鈴木 眞廣(和光保育園)
篠田 光代(八木北保育園)	丸山 純(第二勝田保育園)
高橋 弘道(明照保育園)	後藤 敏宏(こでまり保育園)
飯田 秀正(若杉保育園)	久居 麻紀子(音のゆりかご保育園)
田中 幸夫(新井保育園)	飯島 一幸(さくら保育園)
山田 裕宇記(小金西グレースこども園)	田鎖 美穂(花の子保育園)
小島 基江(つくし保育園)	小室 香(国府台保育園)
熱田 寛明(東保育園)	橘 朱美(いわさき保育園)
伊藤 未来(子すずめ保育園)	村上 輝子(えどがわ南流山保育園)
藤井 威朗(チューリップ保育園)	

オブザーバー

猪瀬 貴大(愛泉保育園)

欠席者(7名:敬称略)

平野 弘和(岩根保育園)	茂呂 剛(新木戸保育園)	芝田 三津子(原木保育園)
長島 博樹(光の子保育園)	岩間 真佐代(弁天保育園)	嶋本 賢修(白井保育園)
平野 富昭(海神南保育園)		

#### 4. 【会長挨拶】

高橋会長から以下の挨拶がなされた。

本日は、大変お忙しい中、ご出席頂き有難うございます。今年の夏は猛暑が連日続いた中、各園の子ども並びに職員におかれましては体調管理に十分に気を配り暑さに負けない工夫をされたのではないのでしょうか。さて、今期も約半分となりました。今期が最後の任期となり、3年間の集大成となります。議題等で上げられたことは皆さんで検討を行い、ひとつひとつ事業をしっかりと作り上げていければと思います。また、併せて次期の新体制へしっかりと引き継ぎを行えればと思います。以上です。よろしく申し上げます。

#### 5. 【議長就任】

鈴木副会長が任命され開会宣言がなされた。

## 6. 【定足数の確認】

田中総務委員長より「理事者総数 26 名中 19 名出席並びに委任欠席 3 名であり過半数の出席が確認され、定足数の充足が確認された」との報告がなされた。

## 7. 【資料確認】

久居事務局長より、以下の資料の確認がなされた。

- ・ 9 月理事者会議開催通知
- ・ 7 月理事者会議議事録（前回分）
- ・ 平成 30 年度千葉県民間保育振興会残高試算表
- ・ 平成 30 年度県保協との合同による要望書提出報告書
- ・ 平成 30 年度全保連全国調査部長会議資料
- ・ 平成 30 年度「地域代表者会議」企画書（案）
- ・ 平成 30 年度「防災危機・管理研修」企画並びに予算（案）資料
- ・ 全私保連「子どもの育ちを支える運動研修会」企画書（案）
- ・ 第 23 回「保育者の集い」関係資料（当日資料）

## 8. 【議事録作成】

猪瀬貴大（愛泉保育園）が 9 月度議事録の作成担当とされた。

## 9. 【議事録署名人】

- ・ 議長：鈴木 眞廣（和光保育園）
- ・ 署名人：山田 裕宇記（小金西グレースこども園） 伊藤 未来（子すずめ保育園）  
が指名された。

## 10. 【前回議事録承認】

承認された。

## 11. 【新議題の採択】

保育者の集い「平成 30 年度以降の輪番制における派遣委員の動向と対策」について

## 12. 本日の議題

### 【審議事項】

<第 23 回「保育者の集い」開催要項について>

飯田保育者の集い委員長より本審議事項に関して当日配布された資料を基に説明後、審議後、承認がなされた。概要は以下に記載する。

- ・ 当日資料は 3 種類配布され、第 23 回保育者の集い第 2 回委員会議事録・第 23 回保育者の集い名簿・第 23 回保育者の集い開催要項である。

- ・現時点において開催地及び開催時間、分科会総数、研修委員会による分科会の企画及び運営が決定されているとのこと。各々の詳細な内容は委員会で検討していくとのこと。
- ・山田副保育者の集い委員長より第 23 回保育者の集い開催要項について補足説明がされた。今後の会員園に対する開催要項の発送スケジュールについては来月理事会にて完成版を審議後、承認を得た場合には発送へ向けて準備を行うとのこと。なお、会員園へ開催案内が届くのは 12 月前頃を予定しているとのこと。

#### 【協議事項】

＜全私保連「子どもの育ちを支える運動研修会」企画について＞

飯田運動委員長より本協議事項に関して事前配布された資料を基に説明後、協議がなされた。概要は以下に記載する。

- ・事前配布された資料内容について検討及び確認が行われた。資料内容にある開催挨拶については記載通りとするが、関東ブロック長に挨拶を頂く為、案内及び誘導がしっかり出来る様、対応していく必要があるのではないかとのこと。
- ・当日役割については本企画の主旨を踏まえ、主催される地域方面で役割分担を行い、より多くの委員が必要と判断される場合、当会の理事を含め応援をお願いする形でいいのではないかとのこと。
- ・役割分担を始めとし、企画書の詳細な部分については今後、委員会で検討していき、改めて来月の理事会にて企画書に関する資料を上程させて頂くとのこと。

＜平成 30 年度「防災危機・管理研修」企画並びに予算（案）について＞

後藤経営研究委員長より本協議事項に関して事前配布された資料を基に説明後、協議がなされた。概要は以下に記載する。

- ・事前配布された資料内容について検討及び確認が行われた。内容確認後、大きな変更点は無く、進めていくこととされた。
- ・参加者より回収したアンケートの活用状況について今後、どのように活用していくのかとの意見が出された。参加者より多くのご好評を頂くとともに回収したアンケートの中で様々な意見を頂いているとのこと。今後、そのような意見を基により良い継続事業となるよう改善していく反面、本事業の性質上、アンケートを踏まえた大幅な変更等は現時点で予定していないとのこと。

＜保育者の集い「平成 30 年度以降の輪番制における派遣委員の動向と対策」について＞

飯田保育者の集い委員長より本協議事項に関して当日配布された資料を基に説明後、協議がなされた。概要は以下に記載する。

- ・現在、各市から決められた人数が派遣される中、印旛市から派遣委員の選出が難しいと委員長へ連絡があったとのこと。その点も踏まえ、成田市・印旛市・白井市・佐倉市からの派遣委員は休止とするとのこと。山武市、浦安市が現在の輪番制に該当しておらず、今後の安定的な事業を継続していくためには上記 2 市を加えてもいいのではないかとのこと。

### 13.各種報告事項

#### ○ 事務局

##### <会計>

- ・飯島会計長より 7 月 31 日時点における残高試算表の報告がされた。詳細については事前配布資料に記載するものとする。

##### <全私保連カンパ金並びに署名>

- ・久居事務局長より全国私立保育園連盟から事務局へカンパ金並びに署名依頼の連絡があったとのこと。事務局にて準備を行い、順次、会員園に対して案内が届くよう進めているとのこと。なお、団体加盟園に対しては各市町村の事務局へ依頼し、個人加盟園については直接案内を郵送させて頂くとのこと。

##### <第 46 回関東ブロック保育研究大会静岡大会>

- ・久居事務局長より関東ブロック保育研究大会が 11 月 15 日(木)～16 日(金)の 2 日間、静岡県熱海市にて開催されるとのこと。静岡県は関東ブロック会議への参加が難しい面もあり、今回初参加の為、より多くのご参加を頂ければとのこと。

#### ○ 研修委員会

- ・特になし。

#### ○ 広報委員会

- ・藤井広報委員長より当会のホームページ刷新について今後のタイムスケジュールが報告された。来月の理事会同日、選定された複数業者にて刷新における内容説明を行うとのこと。理事会にて内容説明を受けた複数業者の中から 1 社を選定し、選定後、広報委員会にて選定された業者と詳細を詰めていくとのこと。当日の運営は広報委員会が行う。

#### ○ 調査要望委員会

- ・高橋調査要望委員長より 8 月 8 日、千葉県民間保育振興会と千葉県保育協議会の合同要望書を県担当者へ提出したとのこと。また、報告書も作成したとのこと。詳細については、事前資料に記載するものとする。

○ 経営研究委員会

- ・特になし。

○ 保育者の集い委員会

- ・特になし。

○ 青年部会

- ・田鎖青年部会長より 9月6日(木)、2つの委員会及び女子部合同による観劇研修会並びに懇親会が行われたとのこと。また、9月13日(木)～14日(金)にて青年会議神戸大会が行われ、青年部より4名参加したとのこと。来年の青年会議は横浜市、再来年は宮崎県が大会場所として選ばれているとのこと。
- ・田鎖青年部会長より 10月22日(月)、次年度体制を決める幹事会を行うとのこと。

○ その他

- ・丸山副部長より全国私立保育園連盟調査部発信で「ノーコンタクトノータイム」のアンケート依頼があった。各園でも保育士の方に対し回答をお願いしたいとのこと。詳細については事前配布資料に記載するものとする。

次回開催日時場所確認

日時：平成30年10月16日(火) 14:00～17:00

場所：西船橋出張所(船橋市)

以上をもち 鈴木 眞廣議長 の閉会宣言により終了となる。

本理事会の正確を期するため、以下署名捺印する。

議長

\_\_\_\_\_  
和光保育園 鈴木 眞廣 印

議事録署名人

\_\_\_\_\_  
小金西グレースこども園 山田 裕宇記 印

\_\_\_\_\_  
子すずめ保育園 伊藤 未来 印



<del>協議事項</del>	No.
審議事項	

委員会名	経営研究委員会	
担当副会長	篠田 光代	印
委員長	後藤 敏宏	印
議案作成者	後藤 敏宏	印

別紙資料	<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ 無	枚
------	---	---

## 千葉県民間保育振興会

**平成30年度 経営研修**  
**「防災・危機管理研修」企画並びに予算（案）承認の件**

## I、事業要綱

## 1、事業実施に至る背景・趣旨

2011年の東日本大震災、今年発生した北海道大地震。地震の非常に多い国で暮らす我々は、またいつ何時、大きな地震に見舞われるか分からない状況の中におります。また、西日本豪雨災害等、全国各地で水害や台風にも襲われるような状況がありました。

子ども達の命を預かる施設として我々は、防災に対する知識と技術を学び、防災に対する意識の向上を図り、様々な災害に襲われた時にも、慌てることなく冷静に対処することが必要であります。

常日頃より意識を高めると同時に、あらゆる災害に対して対応できる知識を習得すべく本研修を企画いたします。

## 2、事業対象者

- (1) 対外対象者 なし  
(2) 対内対象者 千葉県民間保育振興会加盟園の園長・主任・副主任・リーダー・防火管理者等

## 3、事業目的（対外）

なし

## 4、事業目的（対内）

防災に対する知識と技術等を学び有事に備えるとともに、防災に対する意識の更なる向上を図る

## II、事業概要

## 1、実施日時

平成30年11月21日（水） 14時20分～16時00分（受付14時00分～）

## 2、実施場所・会場

千葉県西部防災センター

所在地：〒271-0092

千葉県松戸市松戸558-3

TEL：047-331-5511

FAX：047-331-5522

3、予算総額  
45,000円

### 平成30年度 防災・危機管理研修会 予算書(案)

(単位 : 円)

科 目	予 算 額	摘 要
(収入の部)		
1	繰 入 金 収 入	0
2	事 業 費 収 入	45,000
		45,000
收 益 計	45,000	
(支出の部)		
1	事 業 費 支 出	43,820
	会場設営費	10,000
	看板	
	運営費	0
	講師関係費	0
	広報費	0
	印刷製本費	7,500
	消耗品費	2,000
	通信費	21,320
	雑費	3,000
	切手代	
2	事 務 費 支 出	0
3	予 備 費	1,180
	予備費	1,180
	本 部 会 計 戻 入	-
費 用 計	45,000	
収 支 差 額	0	

#### 4、コンプライアンス確認事項

なし

#### 5、参加員数計画並びに参加推進方法

対外対象者：なし

対内対象者： 70名 (最大100名)

計 70名

参加者向けの対応

・参加推進方法

①各加盟施設への案内文配布

②HPの活用

#### 6、外部協力者・協力種別

千葉県西部防災センター

#### 7、対外配布資料の有無

なし

#### 8、実施組織

主催：千葉県民間保育振興会

主管：千葉県民間保育振興会 経営研究委員会

### Ⅲ、事業内容

#### 1、事業名 「防災・危機管理研修」

#### 2、開催スケジュール

開始時刻	終了時刻	内 容	担 当 者	備 考
13:00		委員会集合		
14:00	14:20	受付		
14:20		開会式・会長挨拶	高橋克文会長	
14:30		研修プログラム		
	16:00	(90分の体験プログラム)		
16:00	16:10	閉会式・副会長講評	篠田光代副会長	
16:10	16:20	質疑応答・アンケート記入		アンケート回収
16:20		撤収作業・解散		
16:30		完全撤収		

#### 3、詳細

##### (1) 内容

千葉県西武防災センターが行う90分の体験ツアー（地震・台風・火災等）に参加し、各災害の知識を増やし、対応を学ぶ

(2) 役割分担

総括： 篠田 光代  
司会： 後藤 敏宏  
備品担当： 富澤 真史  
会計担当： 飯島 一幸 (会計)

受付： 嶋本 賢修・村上 輝子  
会場設営担当： 杉本 正人  
連絡係： 三津田 優  
写真撮影： 藤井 威郎 (広報)

(3) 会場設営図

参考：<http://www.bousai-chiba.jp>

(4) 備品リスト

備品リスト

備品名	数量	手配先	備考
受付セット (名簿・ペン・垂れ幕)	1 式	こでまり	
音響 (マイク・アンプ)	1 式	西部防災センター	
案内文	1 式	こでまり	
参加者アンケート	80 枚	こでまり	
当日配布資料	一式	西部防災センター	
看板	1 式	田喜野井旭	

平成30年10月吉日

千葉県民間保育振興会 会員各位

千葉県民間保育振興会  
会 長 高橋 克文  
経営研究委員会  
委員長 後藤 敏宏

## 千葉県民間保育振興会「防災・危機管理研修会」について（ご案内）

皆様方におかれましては、ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、近年、大地震や台風、集中豪雨等による風水害が多く発生しています。そのような状況の中で、日頃から災害に対し高い意識を持ち、備えることが重要であります。特に、園を守る立場として災害時に必要な対応策について知識を備えることが最も重要なことであると思えます。

つきましては、地震や暴風雨等の擬似体験を通して、知識・スキルの向上を図るべく研修会を下記のとおり開催いたしますので、ご参加下さいますよう宜しくお願い申し上げます。

### 記

〔日 時〕 平成30年11月21日（水） 14：20～16：30  
〔受付〕 14：00～14：20 ※時間厳守でお願い致します。

〔場 所〕 千葉県西部防災センター  
住所：千葉県松戸市松戸 558-3 TEL：047-331-5511 ※交通案内 裏面参照

〔参加対象者〕 園長、主任、副主任、リーダー、防火管理者等

〔参加費〕 **無料**

〔研修内容〕 防災センターのインストラクターによるツアー形式での研修となります。（約90分）

- 1、オリエンテーション
- 2、総合テーマ室（モニターにて災害知識を学びます）
- 3、地震体験（地震体験を通して地震時の行動、備えの重要性について学びます）
- 4、風水害体験（風速30m/秒、雨量300mm/時の風雨体験）
- 5、応急救護（心肺蘇生法、AEDの使用方法を学びます）
- 6、火災・消火について（消火訓練を行います）
- 7、避難（煙の中を安全に避難する方法を学びます）
- 8、通報（火災や救急についての通報の仕組みを学びます）

**※体験型研修の為、動きやすい服装でお越し下さい。**

〔申込み方法〕 裏面の申込書を記入の上、FAXまたはメールにて

〔申込み〆切〕 平成30年11月6日（火）

問合せ・申込み先

千葉県民間保育振興会 経営研究委員会

たかね台ベビーホーム

杉本 正人

TEL：047-465-1100

FAX:047-465-1100

email：t.babyhome@arrow.ocn.ne.jp

# 『防災・危機管理研修』 申込書

申込み日：平成 年 月 日

施設所在市町村名： \_\_\_\_\_

保育園名： \_\_\_\_\_ 電話番号： \_\_\_\_\_

役職名	氏名

〔駐車場使用〕                      あり                      ・                      なし

※駐車場は数に限りがございますので、お乗り合わせの上、お越し下さい。

〔申込書送付先〕  
 千葉県民間保育振興会 経営研究委員会  
 たかね台ベビーホーム                      杉本 正人  
 FAX:047-465-1100                      e mail : t.babyhome@arrow.ocn.ne.jp

申込み〆切：平成30年11月6日（火）

## 一交通案内一



- 徒歩—  
 JR 松戸駅東口 徒歩 25 分
- バス—
- ・京成バス「松戸二中」バス停より徒歩約 8 分
  - ・JR 松戸駅西口 1 番乗り場より「市川駅」行きバス
  - ・JR 市川駅北口 1 番乗り場より「松戸駅又は松戸営業所」行きバス
  - ・北総鉄道 矢切駅 駅前ロータリー側乗り場から「松戸駅又は松戸営業所」行きバス

**千葉県西部防災センター**  
**住所：千葉県松戸市松戸 558-3**  
 TEL：047-331-5511

※松戸ICは平成29年度開通予定です。

平成 30 年 11 月 21 日

防災・危機管理研修 アンケート

千葉県民会保育振興会  
経営研究委員会

本日は、防災研修にご参加いただきましてありがとうございます。  
今後、企画運営する上で参考とさせていただきますので、アンケートにご協力いただけますよう、お願い申し上げます。

下記項目に、当てはまるものに○または記入をして下さい

記

1. 今回の防災研修は全体的にいかがでしたか

\*良かった                  \*ふつう                  \*良くなかった

└─┬─  
    └─▶ 特に良かったものは何ですか（複数回答可）

- \*総合テーマ室          \*地震の科学          \*風水害の科学          \*応急救護
- \*火災と消火の科学      \*避難と安全          \*通報と消防

2. 東日本大震災以降、各施設で取り組んでいるまたは強化した防災対策はありますか（複数回答可）

\*避難訓練・マニュアル等の見直し          \*避難場所の再検討

\*ハザードマップの整備          \*保護者向けメール一斉配信

\*設備・備品の整備（浄水器設置・地震速報の導入・備蓄増等）          \*耐震補強

\*その他

[ ]

3. 今回の研修についての感想や次回以降、実施を希望する経営研修等お聞かせ下さい

[ ]

ご協力ありがとうございました。

# 平成30年度 第1回、2回 地域代表者会議企画書

H30. 10. 16

調査要望委員長 高橋弘道

## (趣 旨)

千葉県民間保育振興会は現在千葉県内250以上の加盟園から成る団体として、相互の連絡、情報の共有を行い、それをよりよい保育園経営とその環境作りのために活動しています。とは言え、加盟園は千葉県全域にわたり、その地域ごとの状況は様々、また抱える問題も多岐にわたります。それら多様な園の状況に対して必要な活動は何かと模索しながら進んでいる現状といえるでしょう。

また毎年提出している県への要望書では、県組織として要望をまとめる作業を行っていますが、地域差も大きいことからその集約は容易ではありません。

そこで各地域からその代表者にお集まりいただき、抱える課題や問題点を出し合ってもらい、それを千葉県への要望書や今後の事業展開などに反映させたい、さらにこの会議をスタートとして振興会加盟園としての参加意識を高め、より参加率、参加園数を増やす機会として、地域代表者会議を企画します。

## (日程・開催場所)

### ～第1回～

日 時 : 平成30年12月18日 (火) 15時30分～18時30分(参加費3,000円)  
※別室にて理事会13:00～15:00 (会場費 円)  
場 所 : 未 定 (成田駅近く)

### ～第2回～

日 時 : 平成31年1月中旬 15時30分～18時30分(参加費3,000円)  
※別室にて理事会13:00～15:00 (会場費 円)  
場 所 : 未 定 (木更津駅近く)

## (参加対象者)

- 香取、海匝、山武、印旛地区の団体代表、事務局、振興会理事、また各地域からの有志。
- 振興会正副会長、事務局、担当正副委員長、理事、他役員等

## (内 容)

県内代表者による意見交換、経営研修、行政報告等

テーマ→・地域ごとの保育状況と抱える課題、経営上困っていること  
・欲しい情報や必要と思われる研修について



- ・ 県や市の施策に対する要望
- ・ 保育士確保対策について
- ・ 振興会に対する要望や意見

(タイムスケジュール)

◎受付開始 (15:15~)

○開会 (15:30) ○会長挨拶 ○研修もしくは行政報告

○要望報告 (弘道5分) ○調査報告 (橘5分)

○各地域報告 (5分×10) 各地域 (参加者) にマイク回す

○乾杯 (17時くらい?) (10分) ~ 食事の合間に各委員会活動報告 (5分×5) ~

○研修案内 (研修委) ○保育者の集い報告 (集い委) ○経営委 (経営委)

○広報案内 (広報委) ○青年部会案内 (青年部会)

○閉 会 (~18:30)

(役割分担)

○進行 (熱田、村上) ○記録 (丸山) ○会場設営 (調要委) ○写真 (広報委)

(収 支)

(収入)	(金額)		(支出)	(金額)	
・ 参加費	120,000	3千円×40人	・ 飲食費	240,000	6千円×40人
・ プロジェクト費	200,000	※会員外参加者は参加費6千円?	・ 会場費	50,000	備品使用料込
			・ 資料代	8,000	200円×40部
			・ 予備費	22,000	
合 計	320,000		合 計	320,000	

※1回分の収支予算です。2回なのでこの倍額が予算となります。

(備 考)

※理事には、都合のつかない方を除いて参加をお願いしたい。

平成30年10月17日

千葉県民間保育振興会  
各市・地域保育団体代表者 各位

千葉県民間保育振興会  
会 長 高橋 克文  
調 査 要 望 委 員 会  
委員長 高橋 弘道

## 各市・地域保育団体 代表者会議開催のお知らせ

錦秋の候、皆様におかれましては、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。平素より本会の活動に格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、振興会では千葉県に向けて毎年要望書を提出しておりますが、この要望の内容について皆様とさらに各園、各地域で困っていることなど、具体的にご意見をいただければと思い、表記の会議を企画します。またこの機会に振興会の活動についてご理解を深められるとともに、地域をまたいだ情報交換の機会としていただければと思います。

お忙しいことと存じますが、何卒ご出席いただきますようお願いいたします。

### 記

日 時 : 平成30年12月18日(火)15:30~18:30 (15:15受付開始、参加費3,000円)

場 所 : (TEL:0476- )  
〒272-0034 千葉県 成田市

議 題 : 1、保育情勢報告(処遇改善、幼児教育無償化、他)  
2、各地域の状況について、千葉県への要望について  
3、その他

○を付けて、このまま **FAX(0478-83-2123)** もしくは  
メール(mayshow.takahashi@nifty.com)にて 12月4日(火)16時までにお送りください。

市・地域団体名

氏 名 (役職名)

氏 名 (役職名)

○会議に 出席 ・ 欠席 (会費3,000円) ※懇親の席を用意しております。

※領収書宛名:

調査要望委員長 高橋 弘道 (明照保育園園長)  
電 話 0478-82-2643 携 帯 090-1619-1252

※ 各市・地域の状況や困っていること、また県への要望について、それぞれの市・地域代表の方に、お一人5分程度お話しいただく時間を設ける予定です。お手数とは思いますがご準備のほど、お願いいたします。

No	市町村名	市No	園名	〒	住所	TEL	FAX
1	八千代市	1	マリヤ保育園	276-0015	八千代市米本1359 米本団地4-39	047-488-2471	047-488-8615
2	八千代市	2	若葉高津保育園	276-0046	八千代市大和田新田76-18	047-450-5077	047-450-2228
3	八千代市	3	新木戸保育園	276-0046	八千代市大和田新田1092-7	047-450-4359	047-458-7033
4	八千代市	4	茶々おおわだみなみ保育園	276-0031	八千代市八千代台北16-9-1	047-405-3060	047-405-3061
5	八千代市	5	第二勝田保育園	276-0028	八千代市村上1946-90	047-483-0902	047-483-9559
6	八千代市	6	勝田保育園	276-0025	八千代市勝田台南2-1-10	0474-82-5045	047-486-2008
7	八千代市	7	大和田西保育園	276-0031	八千代市八千代台北17-7-10	047-482-0121	047-482-0274
8	八千代市	8	村上南保育園	276-0027	八千代市村上1113-1-1-40	047-484-1588	047-484-9688
9	八千代市	9	緑が丘はぐみの杜保育園	276-0047	八千代市吉橋1867-3	047-458-7005	047-458-7006
10	八千代市	10	みつわなかよし保育園	276-0046	八千代市大和田新田字向山469-359	047-458-7007	047-458-7080
11	習志野市	1	かすみ保育園	275-0022	習志野市香澄4-1-1	047-408-1170	047-408-0580
12	習志野市	2	明徳そでの保育園	275-0014	習志野市鷺沼1-14-16	047-453-2207	047-453-2214
13	四街道市	1	四街道保育園	284-0005	四街道市四街道3-10-9	043-422-2720	043-308-7816
14	四街道市	2	大日保育園	284-0001	四街道市大日895	043-421-0415	043-421-0412
15	四街道市	3	さつき保育園	284-0003	四街道市鹿渡1094	043-432-1238	043-432-3777
16	富里市	1	富里保育園	286-0221	富里市七栄299-4	0476-93-0155	0476-92-4138
17	富里市	2	こひつじ保育園	286-0211	富里市御料116	0476-93-1048	0476-93-8207
18	富里市	3	青空保育園	286-0202	富里市日吉倉776-1	0476-91-6151	0476-91-6152
19	印旛郡	1	安食保育園	270-1516	印旛郡栄町安食3633	0476-95-0125	0476-80-1885
20	成田市	1	つのぶえ保育園	286-0032	成田市上町711-4	0476-22-0867	0476-23-2199
21	鎌ヶ谷市	1	ふじのこ保育園	273-0121	鎌ヶ谷市初富82-1	0474-02-3811	0474-43-3330
22	佐倉市	1	光の子保育園	285-0854	佐倉市上座1219-4	0434-61-1372	043-461-1388
23	佐倉市	2	吉見光の子モンテッソーリ	285-0834	佐倉市吉見193-1	043-309-8372	043-460-8373
24	白井市	1	ひまわり保育園	270-1404	白井市折立618-01	047-491-8384	047-491-8394
25	白井市	2	白井保育園	270-1421	白井市白井429	0474-97-0359	047-497-1255
26	香取市	1	明照保育園	289-0304	香取市下小堀611-1	0478-82-2643	0478-83-2123
27	香取市	2	清水保育園	289-0341	香取市虫幡1246-4	0478-82-5701	0478-82-5888
28	香取市	3	佐原めぐみ保育園	287-0003	香取市佐原イ1921	0478-52-4392	0478-52-4392
29	香取郡	1	橘保育園	289-0613	香取郡東庄町東今泉2006-1	0478-86-0538	0478-86-5538
30	山武市	1	日向保育園	289-1205	山武市椎崎1331-1	0475-88-2505	0475-88-2638
31	山武市	2	蓮沼保育園	289-1806	山武市蓮沼ハ1033-3	0475-86-2193	0475-86-2459
32	山武市	3	若杉保育園	289-1226	山武市横田172-1	0475-80-9052	0475-80-9053
33	八街市	1	風の村保育園生活クラブ	289-1114	八街市東吉田8-5	043-440-2008	043-444-5622
34	山武群	1	光町中央保育園	289-1727	山武郡横芝光町宮川12116-6	0479-84-1018	0479-84-3079
35	旭市	1	おうめい保育園	289-2614	旭市江ヶ崎12-2	0479-55-3328	-
36	旭市	2	鶴巻保育園	289-2612	旭市海上郡海上町蛇園5354	0479-55-3201	0479-50-1022
37	旭市	3	ひかり保育園	289-2705	旭市飯岡2115-2	0479-57-2884	0479-57-2884
38	匝瑳市	1	共興保育園	289-2121	匝瑳市東小笹120-1	0479-72-4400	-
39	匝瑳市	2	東保育園	289-3181	匝瑳市野手6044	0479-67-5150	-
40	匝瑳市	3	栄保育園	289-3184	匝瑳市栢田941-1	0479-67-2872	-
41	銚子市	1	松岸保育園	288-0836	銚子市松岸町3-362-2	0479-24-8487	0479-24-4577



協議事項	No.
<del>審議事項</del>	

委員会名	経営研究委員会	
担当副会長	篠田 光代	印
委員長	後藤 敏宏	印
議案作成者	村上 輝子	印

別紙資料	<input checked="" type="checkbox"/> 有・無	枚
------	---	---

## 千葉県民間保育振興会

### 「第三者評価についての研修会」企画並びに予算（案）について

#### I、事業要綱

##### 1、事業実施に至る背景・趣旨

福祉サービス第三者評価は、利用者の立場に立ったサービスの改善・質の向上を図るとともに、評価結果を公表することによって、その結果を利用者がサービス選択などで活用できるようにすること等が挙げられます。これについて国は、平成31年度末までに全ての事業所において受審・公表が行われることを目標としていますが、未だ周知されていない部分が多くあるのが現状です。

本制度についての理解を深めるとともに、福祉サービスの更なる質の向上及び事業経営の透明化の確保を図るべく本研修会を企画します。

##### 2、事業対象者

- (1) 対外対象者 なし
- (2) 対内対象者 加盟施設理事長・園長等

##### 3、事業目的（対外）

なし

##### 4、事業目的（対内）

福祉第三者評価についての理解を深め、福祉サービスの更なる質の向上及び事業経営の透明化の確保を図ること

#### II、事業概要

##### 1、実施日時

平成31年1月29日（火曜日）

##### 2、実施場所・会場

西船橋出張所

所在地：〒273-0031

千葉県船橋市西船4-17-3

TEL：047-433-4321

FAX：047-433-1153

3、予算総額  
83,000円

### 平成30年度 第三者評価研修会 予算書(案)

(単位 : 円)

科 目		予 算 額	摘 要
(収 入 の 部)			
1	繰 入 金 収 入	0	
2	事 業 費 収 入	83,000	
		83,000	
収 益 計		83,000	
(支 出 の 部)			
1	事 業 費 支 出	80,320	
	会場設営費	10,000	看板
	運営費	5,000	
	講師関係費	30,000	
	広報費	0	
	印刷製本費	13,000	
	消耗品費	1,000	
	通信費	21,320	
	雑費	0	
2	事 務 費 支 出	0	
3	予 備 費	2,680	
	予備費	2,680	
	本 部 会 計 戻 入	0	
費 用 計		83,000	
収 支 差 額		0	

#### 4、コンプライアンス確認事項

なし

#### 5、参加員数計画並びに参加推進方法

対外対象者： なし

対内対象者： 60名（千葉県民間保育振興会 理事者、加盟園理事長・園長等）

計 60名

参加者向けの対応

・参加推進方法

①加盟施設への案内文配布（同封）

#### 6、外部協力者・協力種別

なし

#### 7、対外配布資料の有無

なし

#### 8、実施組織

主催：千葉県民間保育振興会

主管：千葉県民間保育振興会 経営研究委員会

### Ⅲ、事業内容

#### 1、事業名 「第三者評価についての研修会」

#### 2、開催スケジュール

開始時刻	終了時刻	内 容	担 当 者	備 考
12:30		委員会集合		
13:30	14:00	受付		
14:00	14:10	開会・会長挨拶	高橋克文会長	講師
14:10		主題		和田 俊一 氏 (休憩15分)
	16:15	・第三者評価とは「制度の概要」 ・メリット デメリット ポイント ・評価の内容 ・評価委員（者）について 等		アンケート回収
16:15	16:45	質疑応答		
16:45	16:50	副会長謝辞・閉会	篠田光代副会長	
16:50	17:00	片付け・完全撤収		

#### 3、詳細

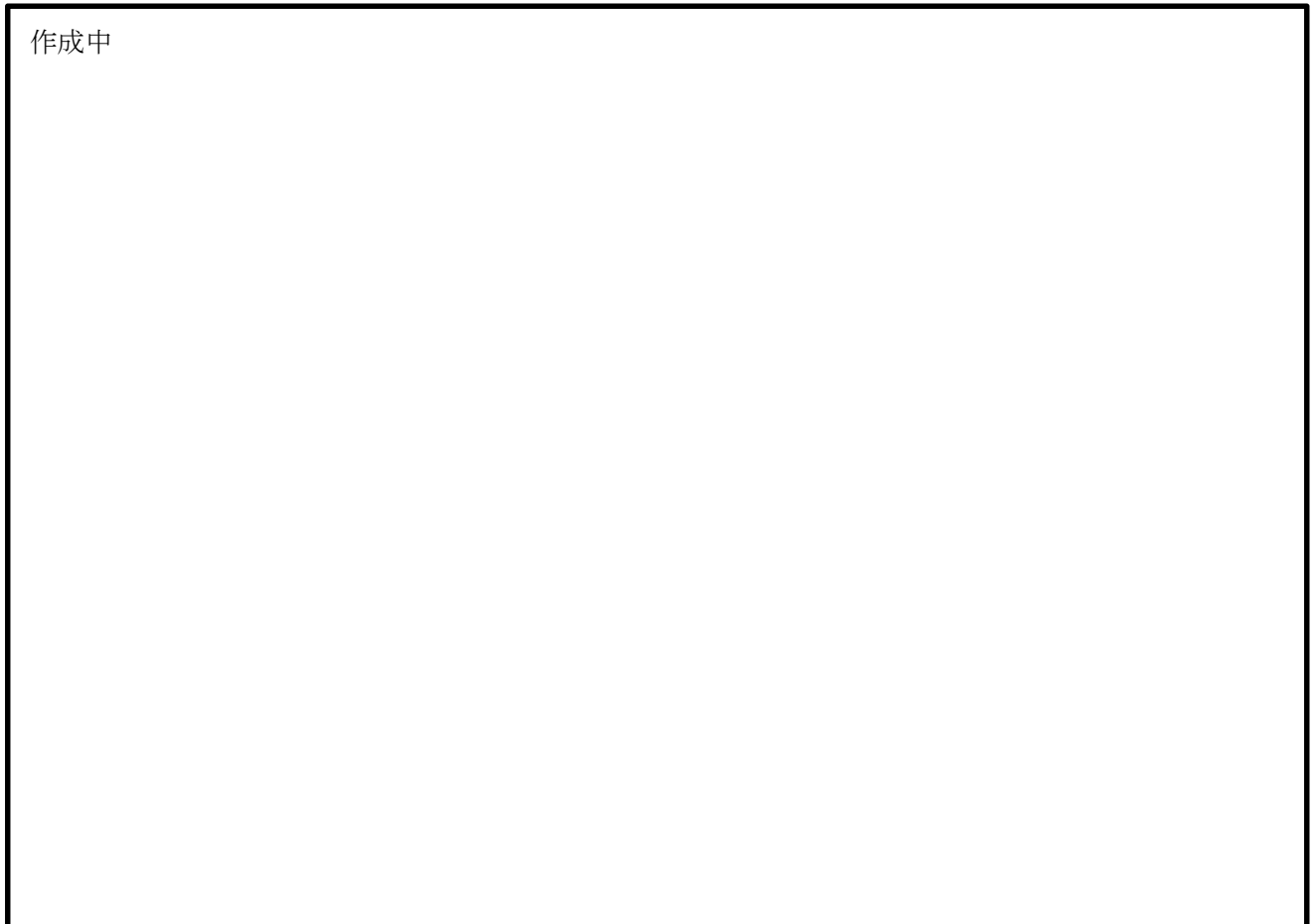
##### (1) 内容

講師に㈱ケアシステム代表の和田俊一氏をお招きし、制度の概要や受審のポイント等福祉サービスの更なる質の向上及び事業経営の透明化の確保を図るべく「第三者評価」についての理解を深める研修

(2) 役割分担

総司	括	：	篠田 光代	受	付	：	嶋本 賢修・杉本 正人
備品	会	：	後藤 敏宏	会場設営	担当	：	三津田 優
写真	当	：	富澤 真史	連絡	係	：	村上 輝子
撮	影	：	藤井 威郎 (広報)				

(3) 会場設営図



(4) 備品リスト

備品リスト

備品名	数量	手配先	備考
受付セット (名簿・ペン・垂れ幕)	1 式	こでまり	
音響 (マイク・アンプ)	1 式	西船出張所	
案内文	1 式	こでまり	
参加者アンケート	3 5 枚	こでまり	
当日配布資料	一式	こでまり	
お茶	3 0 本	白井	
参加者名簿	1 式	ひまわり	



VII、別紙資料  
別紙 案内文

平成30年12月吉日

各位

千葉県民間保育振興会  
会 長 高橋 克文  
経営研究委員会  
委員長 後藤 敏宏

## 千葉県民間保育振興会

### 「第三者評価についての研修会」の開催について（ご案内）

皆様方におかれましては、ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、福祉サービス第三者評価について国は、平成31年度末までに全ての事業所において受審・公表が行われることを目標としていますが、周知されていない部分が多くあるのが現状であります。

本制度についての理解を深めるとともに、福祉サービスの更なる質の向上及び事業経営の透明化の確保を図るべく研修会を企画いたしました。

つきましては、平成30年度千葉県民間保育振興会「第三者評価についての研修会」を下記のとおり開催いたしますので、ご参加下さいますよう宜しくお願い申し上げます。

#### 記

〔日 時〕 平成31年1月29日（火）14：00～16：50

（受付）13：30～

〔場 所〕 西船橋出張所

住 所：船橋市西船4-17-3

TEL：047-433-4321

※交通案内 裏面参照

〔参加対象者〕 千葉県民間保育振興会 加盟園理事長・園長等

〔参加費〕 **無料**

〔申込み方法〕 裏面の申込書記入のFAXにて

〔申込み〆切〕 平成30年1月11日（金）

問合せ・申し込み先

千葉県民間保育振興会 経営研究委員会

えどがわ南流山保育園 村上 輝子

TEL 04-7157-8855

FAX 04-7157-7755

## 「第三者評価についての研修会」 参加申込書

役職・担当等	氏名	備考

### 申し込み先

千葉県民間保育振興会 経営研究委員会

えどがわ南流山保育園 村上 輝子

FAX 047-491-8394

申込み〆切 平成30年1月11日（金）

### 西船出張所 交通案内



#### 交通案内（電車利用）

JR 西船橋駅から徒歩約5分、

京成本線京成西船駅から徒歩約3分

—西船出張所—

住所 千葉県船橋市西船4-17-3

※お車で越しの方は、近くのコインパーキングをご利用ください。

平成31年1月29日

千葉県民会保育振興会  
経営研究委員会

## 千葉県民間保育振興会

### 「第三者評価についての研修会」 アンケート

本日は、「第三者評価についての研修会」ご参加いただきましてありがとうございます。  
今後、企画運営する上で参考とさせていただきますので、アンケートにご協力いただけますよう、お願い申し上げます。

●「第三者評価についての研修会」の内容は参考になりましたでしょうか？

- 1 大変参考になった    2 参考になった    3 ふつう    4 あまり参考にならなかった

特に参考になった内容、もっと知りたかった内容等お書き下さい。

[ ]

●感想、お気づきの点等ございましたらお書き下さい。

[ ]

●経営に関する研修について興味がある若しくはやって欲しいテーマがあればお聞かせ下さい。

[ ]

ご協力ありがとうございました。

# 平成30年度地域代表者会議企画書

H30. 9. 18

全国私立保育園連盟関東ブロック  
子どもの育ちを支える運動研修会  
千葉大会 実行委員長 飯田秀正

## 要綱

### 1. 目的

「子どもの育ちを支える運動」は、社会の変化、現代社会の家族の姿など、様々な視点から子どもの最善の利益を保障するために掲げた運動テーマです。

前年度まで「子どもの心の育ちを支えること」を重点にシンポジウムを開催していましたが、今年度からは「保育者から保護者に向けて『子どもの育ちを支える』ことをいかに発信していくか」を焦点に運動を推進しています。

全私保連の運動の主体は、会員一人ひとりです。一人でも多くの会員の皆さまが「子どもの育ち」「親が育つこと」「子どもの育ちを支えること」に積極的に取り組み、「すべての人が子どもの育ちを支える社会」の実現に向け、本研修会を開催いたします。

2. 主催 **全国私立保育園連盟・関東ブロック**（開催担当：千葉県民間保育振興会）

### 3. 開催日時・場所

**【日時】平成31年2月7日（木）13：00～16：30**

**【場所】成田市文化芸術センター スカイタウンホール**

（所在地）千葉県成田市花崎町 828-11 スカイタウン成田3F

（電話番号）0476-20-1133

4. 対象 **全私保連関東ブロック内の保育関係者 等**

5. 定員 **140名**

6. 参加費 **1,000円** ※当日、お支払下さい。

### 7. 申込み

所属する組織事務局に1月17日（木）までにお申込みください。

組織事務局は参加者を取りまとめ、1月24日（木）までに千葉県民間保育振興会宛にお申込みください。

## 8. 内 容

時 間	内 容
12：30～13：00	受付開始
13：00～13：15	開催挨拶 運動趣旨説明
13：15～14：30	講 演 『保護者とともに子どもの心を育むために！ ～保育が見えれば保護者も変わる～』 講 師 玉川大学 大豆生田 啓友 先生
14：15～14：30	休 憩
14：30～15：00	ワークショップ ドキュメンテーション・ポートフォリオ作成
15：00～15：15	休 憩
15：15～16：30	発表・全体総括 閉 会

### ワークショップについて

持参いただいた写真で、ドキュメンテーションやポートフォリオなど、園で活用できる「発信」の手法を学びます。作成時間は30分以内が目安です。

#### ※ドキュメンテーション

園全体の活動を保護者や地域社会に向けて可視化する取り組み。メモや写真等の「記録」を、パネル等にして誰にでも見えるように掲示すること。

#### ※ポートフォリオ

子どもの作品や、その過程・情報がわかる資料や写真等をファイルに入れて保存する方法。自由に閲覧可能としたり、保護者に貸し出したりする園もある。

### 当日の持ち物について

#### ①写真5～6枚

遊びを通して、子どもが豊かな経験をしていると思われる場面のもの。あらかじめストーリー等を考えてあると作りやすく、効率的です。

#### ②カラーマジック数本（太さがいくつかあると良い。）

#### ③はさみ

#### ④のり

9. タイムスケジュール

- 11:00 スタッフ集合、会場設営
- 11:30 昼食、受付準備
- 12:30 受付開始
- 13:00 開催挨拶 (プロ長、運動委員長、地元代表)
- 13:15 研修 (14:15休憩、14:30研修再開、15:00休憩、15:15発表総括、  
実行委員長挨拶)
- 16:30 終了解散、会場撤収
- 17:30 懇親会
- 19:30 懇親会終了、解散

10. 役割分担

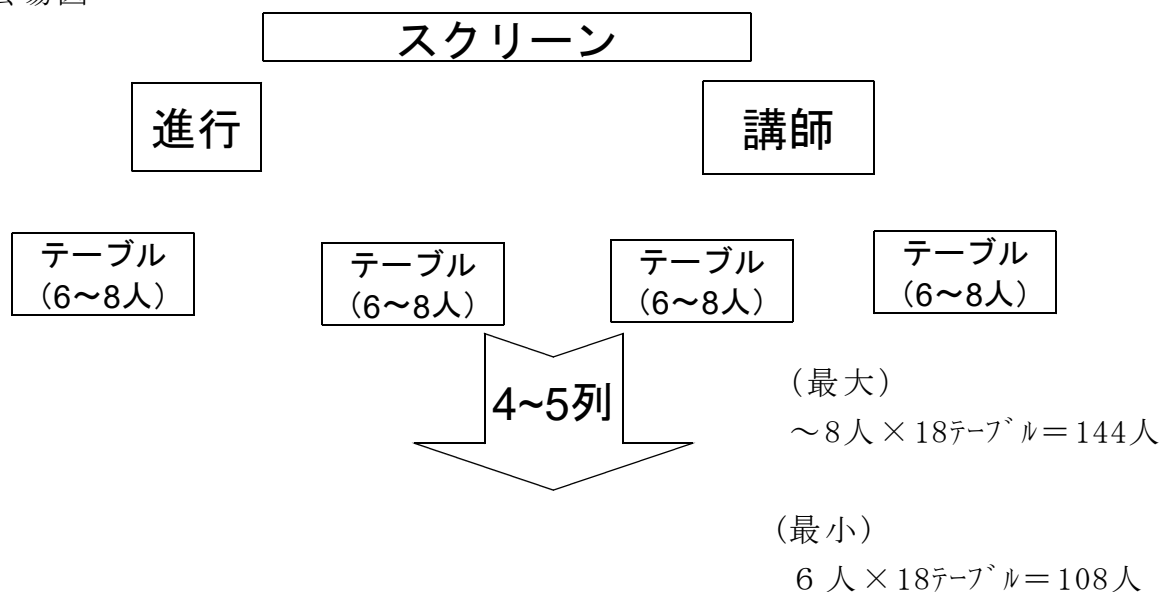
○進行 ( )    ○記録 ( )    ○会場設営 ( )    ○写真 ( )

11. 収 支

(収入)	(金額)		(支出)	(金額)	
・参加費	140,000	1千円×140人	・会場費	200,000	備品使用料込
・全私保補助	150,000		・講師料	100,000	交通費込み
・広告費	100,000		・印刷費	100,000	案内、資料等
・関プロ補助	120,000		・懇親会費	210,000	7千円×30人
・懇親会参加	150,000	5千円×30人	・雑費	80,000	研修材料、他
・振興会補助	60,000		・予備費	30,000	
合 計	720,000		合 計	720,000	

※案内保育通信同封、印刷52000円(確認済み)

12. 会場図



### 13. 持ち物、備品

- ・プロジェクター、スクリーン（会場）
- ・パソコン（講師本人※予備を実行委で用意）
- ・マイク（2本）、音響（会場）
- ・ワークシート、資料（実行委）
- ・カラーペン（20セット）、のり、はさみ（予備20）（実行委）

### 14. 準備等日程

- 5月 講師日程、会場確保
- 6月 企画案作成
- 7月 全私保連企画内容確認
- 10月 案内発送（保育通信同封11月初旬締め切り）
- 1月 申し込み集計、当日資料作成
- 2月 開 催
- 3月 報告書作成、提出

### 15. 動 員

- 県外10名×6都県＋県内80名（都市部10名×4市＋郡部10名×4地域）  
（市川、船橋、松戸、流山、印旛、北総、海匝＋山武、房総×10名）

### 16. その他、確認事項

- （当日挨拶）関プロ長、運動委員長、克文会長、飯田実行委員長（締め）

平成30年10月18日

全国私立保育園連盟  
関東ブロック 各組織事務局 御中

千葉県民間保育振興会  
会長 高橋 克文

日頃より大変お世話になっております。

さて、この度「子どもの育ちを支える運動」研修会を千葉県民間保育振興会の担当にて、別紙要綱の通り開催する事となりました。

貴ブロック内での参加希望を取りまとめ、お申し込みをよろしくお願い致します。

尚、会場定員は140名となっており、申込順にて満席となり次第、締め切らせて頂きます。

以上



## 開催要綱

公益社団法人 全国私立保育園連盟

# 子どもの育ちを支える運動研修会 in関東ブロック

### 1. 目的

「子どもの育ちを支える運動」は、社会の変化、現代社会の家族の姿など、様々な視点から子どもの最善の利益を保障するために掲げた運動テーマです。

前年度まで「子どもの心の育ちを支えること」を重点にシンポジウムを開催していましたが、今年度からは「保育者から保護者に向けて『子どもの育ちを支える』ことをいかに発信していくか」を焦点に運動を推進しています。

全私保連の運動の主体は、会員一人ひとりです。一人でも多くの会員の皆さまが「子どもの育ち」「親が育つこと」「子どもの育ちを支えること」に積極的に取り組み、「すべての人が子どもの育ちを支える社会」の実現に向け、本研修会を開催いたします。

### 2. 主催 全国私立保育園連盟・関東ブロック（開催担当：千葉県民間保育振興会）

### 3. 開催日時・場所

【日時】平成31年2月7日（木）13：00～16：30

【場所】成田市文化芸術センター スカイトウンホール

（所在地）千葉県成田市花崎町 828-11 スカイトウン成田3F

（電話番号）0476-20-1133

### 4. 対象 全私保連関東ブロック内の保育関係者 等

### 5. 定員 140名

### 6. 参加費 1,000円 ※当日、お支払下さい。

### 7. 申込み

所属する組織事務局に1月17日（木）までにお申込みください。

組事務局は参加者を取りまとめ、1月24日（木）までに千葉県民間保育振興会宛てにお申込みください。

## 8. 内 容

時 間	内 容
12:30～13:00	受付開始
13:00～13:15	開催挨拶 運動趣旨説明
13:15～14:30	講 演 『保護者とともに子どもの心を育むために！ ～保育が見えれば保護者も変わる～』 講 師 玉川大学 大豆生田 啓友 先生
14:15～14:30	休 憩
14:30～15:00	ワークショップ ドキュメンテーション・ポートフォリオ作成
15:00～15:15	休 憩
15:15～16:30	発表・全体総括 閉 会

### ワークショップについて

持参いただいた写真で、ドキュメンテーションやポートフォリオなど、園で活用できる「発信」の手法を学びます。作成時間は30分以内が目安です。

#### ※ドキュメンテーション

園全体の活動を保護者や地域社会に向けて可視化する取り組み。メモや写真等の「記録」を、パネル等にして誰にでも見えるように掲示すること。

#### ※ポートフォリオ

子どもの作品や、その過程・情報がわかる資料や写真等をファイルに入れて保存する方法。自由に閲覧可能としたり、保護者に貸し出したりする園もある。

### 当日の持ち物について

#### ①写真5～6枚

遊びを通して、子どもが豊かな経験をしていると思われる場面のもの。あらかじめストーリー等を考えてあると作りやすく、効率的です。

#### ②カラーマジック数本（太さがいくつかあると良い。）

#### ③はさみ

#### ④のり

ドキュメンテーション・ポートフォリオ等作成のための写真について  
(大豆生田先生からのご指定)

ご参加の皆さんには、ドキュメンテーション等を作るために、写真を5～6枚(もっと多くても構いません)持ってきていただくこととなります。ただ、写真は何でもよいわけではありません。自分の心が動いた場面、子どもが豊かな経験をしていると思う場面などの写真であることが大切です。

以下の点を踏まえて、写真をご持参ください。

- ・「子どもってすごい」と心が動いた場面
- ・その子の思いに気づかされたような場面
- ・子どもが興味を持って熱中したり、チャンレジしているなどの、子どもの豊かな学びが見えるような場面
- ・子どもの豊かな表現やその作品

【NG例】

- ・記念写真や集合写真、ピース写真のようなもの
- ・ただ、活動しているだけの場面

【その他】

- ・一人の子どもの場面でもよいし、複数の子どもの場面でも構いません。

<注意事項>

- ・写真サイズはL判(89mm×127mm)が適しています。(A3用紙に数枚貼り付ける想定です。)
- ・写真を「切る」「貼る」などの作業を伴うため、原版(1枚しかないもの)は不向きです。
- ・研修会内で発表する可能性や、保育通信に掲載される場合などがあります。使用許可のある写真をお持ちください。
- ・他園の写真等は特に取り扱い注意としてください。許諾を得ずに、他園の園児が写っている写真をインターネット上にアップすることなどがないようお願いいたします。

お申込みはFAXにてお願い致します。

千葉県民間保育振興会（事務局）  
音のゆりかご保育園  
TEL：047-712-1056  
FAX：047-712-1057

(31/2/7) 子どもの育ちを支える運動研修会・参加申込書

フリガナ			
保育園名			
ご担当者		連絡先 (TEL)	
参加者1			
参加者2			

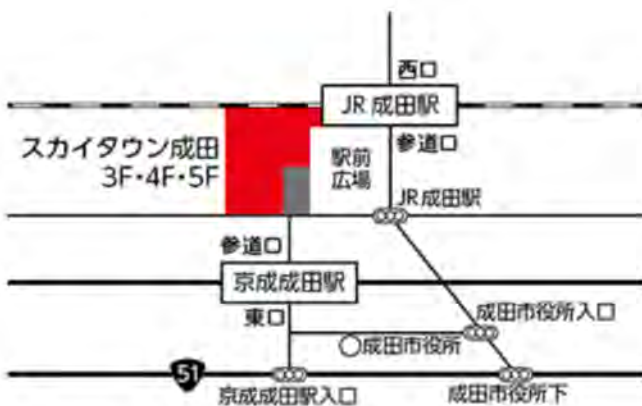
(申込先) 組織名 \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_

FAX \_\_\_\_\_

会場アクセス

成田市文化芸術センター スカイトウンホール  
(所在地) 千葉県成田市花崎町 828-11 スカイトウン成田3F  
(電話番号) 0476-20-1133



平日9時から15時	15分/100円
上記以外の時間帯	20分/100円
駐車後24時間の最大料金	1,100円

(隣接有料駐車場) 地下1階～地上3階

※ 当施設専用駐車場ではないため、混雑状況により駐車できない場合があります。

電車でお越しの方：JR 成田駅徒歩1分，京成成田駅徒歩2分

お車でお越しの方：成田 IC から10分，富里 IC から10分

## 1 施設概要

### ■開館時間

午前 9 時～午後 9 時 30 分（当日の使用の予約がない場合は、午後 7 時で閉館）

### ■休館日

12 月 29 日～12 月 31 日、月曜日（月曜日が祝日の場合その次の平日）

### ■使用申請受付

開館日の午前 9 時～午後 7 時

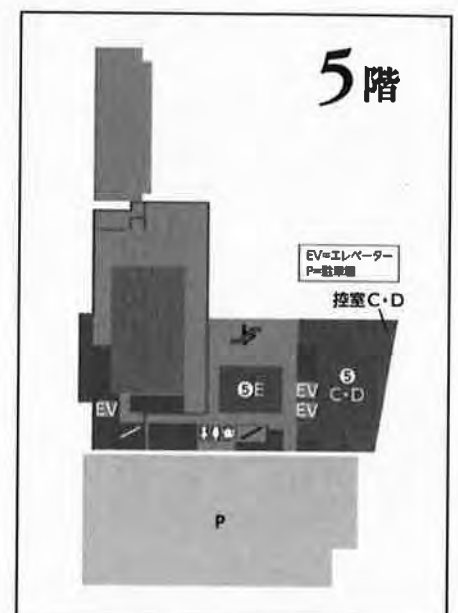
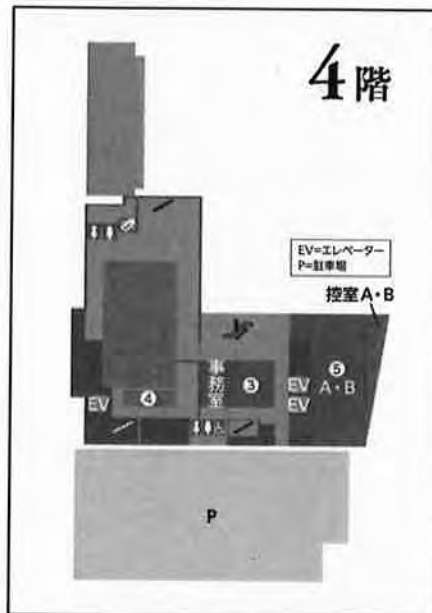
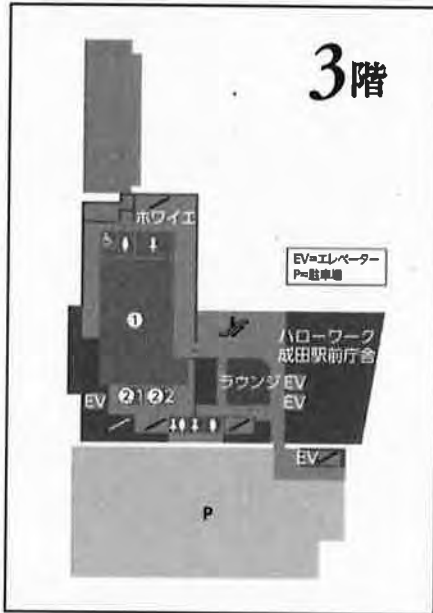
施 設	施設概要	
スカイタウン ホール (多目的ホール)	面積	250 m <sup>2</sup> (19.8m×12.5m、平土間部分)
	高さ	6.3m (昇降式舞台 H=0.6m 設営時、舞台上部から水引幕下まで)
	収容人数	計 301 席 (電動式移動観覧席 210 席、固定席 4F 15 席、置き型イス 76 席)
	昇降式舞台	間口 9.15m、奥行き 5.5m (荷重：昇降時 50 k g/m <sup>2</sup> 、静止時 360 k g/m <sup>2</sup> )
	電動吊り物 バトン	5 本 (うち、3 本は幕類と吊替え可)
	吊物許容積 載荷重	吊物バトン 150kg×2、プロサスライトバトン 400kg×1、 サスライトバトン 550kg×2
	電動昇降ホ リゾン幕	舞台昇降時 W=9.0m×H=9.4m、映写距離約 23m
	残響時間	満席時 1.0 秒以下、音場支援システム使用時 1.5～2.5 秒 (設計値)
	床材	部屋全体：フローリング、ロールバックチェア床張地：タイルカーペ ット
	楽屋 1・2	面積：各 19 m <sup>2</sup> (シャワー付) 定員：各 5 名
音楽室	面積：72 m <sup>2</sup> 定員：7 名 設備：アップライトピアノ、シンセサイザー、ドラムセット、ギターアンプ、ベース アンプ、キーボードアンプ、ミキサー、スピーカー、スピーカースタンド、マ イクロホン、モニタースピーカー、マイクスタンド、ステレオオーディオレコ ーダー	
会議室	面積：72 m <sup>2</sup> 定員：15 名	

ギャラリー A・B	面積	219 m <sup>2</sup>
	壁長	55m (最大 119.6m)
	可動壁	枚数：20 枚 幅：1.6m 高さ：2.9m
	天井	3.0m
ギャラリー C・D	面積	219 m <sup>2</sup>
	壁長	55m (最大 119.6m)
	可動壁	枚数：20 枚 幅：1.6m 高さ：2.8m
	天井	2.9m (梁下 2.7m)
ギャラリーE	面積	116 m <sup>2</sup>
	壁長	16.7m (最大 45.7m)
	可動壁	枚数：4 枚 幅：1.95m 高さ：2.49m 枚数：2 枚 幅：3.36m 高さ：2.55m
	天井	2.8m (梁下 2.4m)

※ 壁長の (最大) は、可動壁を両面で全て使用したときの長さです。

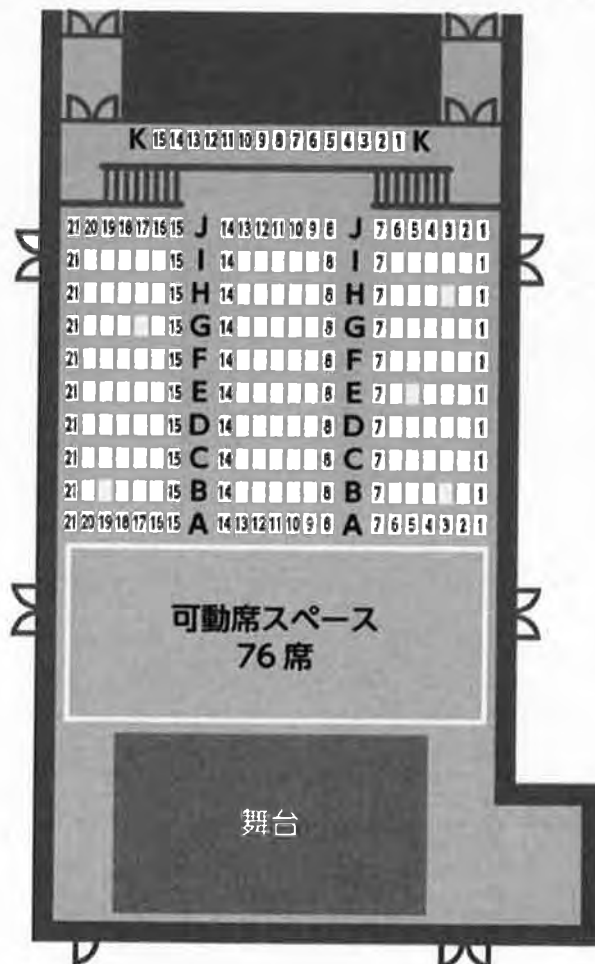
## 7 資料

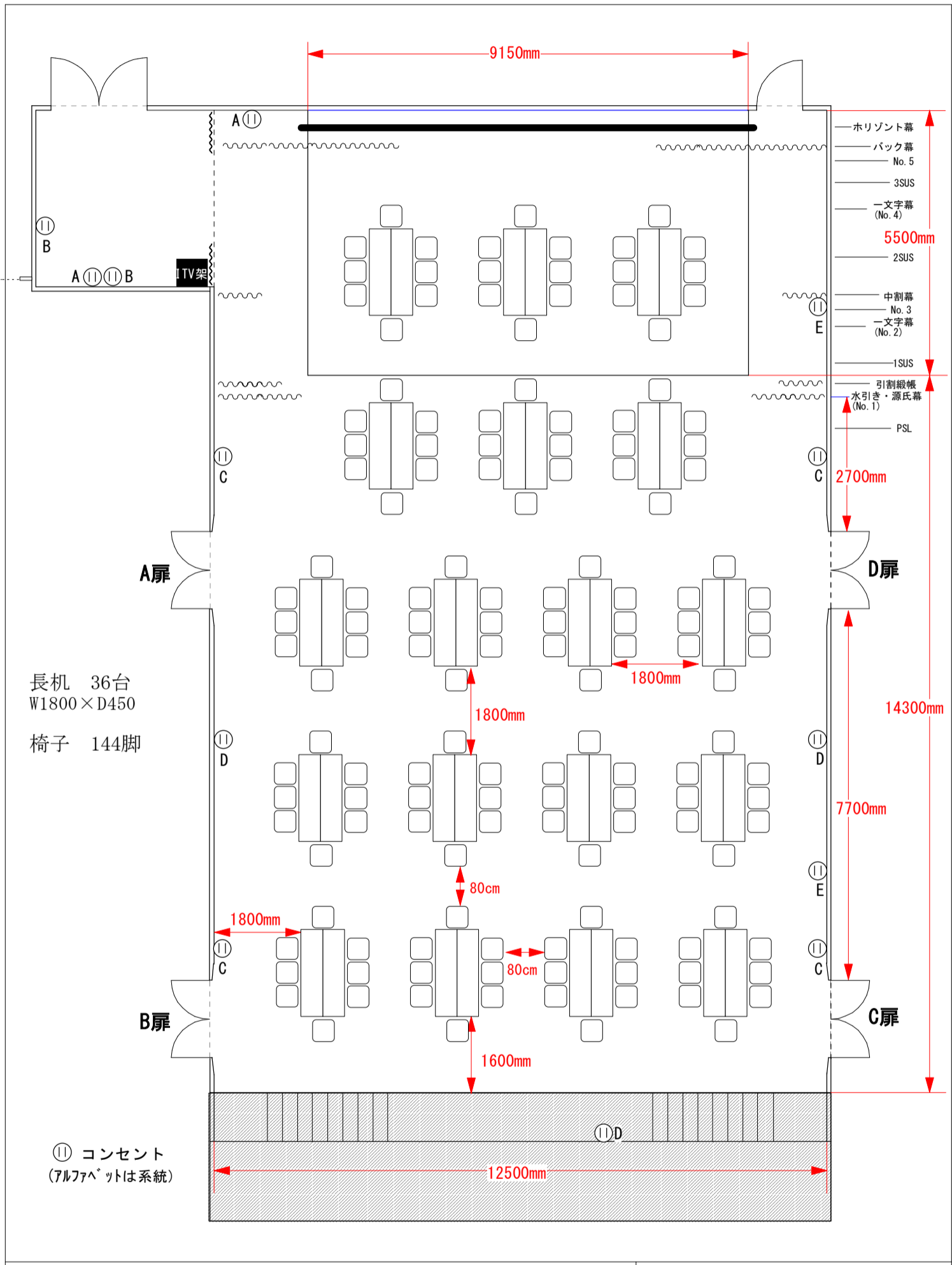
### ・フロア平面図



### ・舞台客席平面図

### 3階ホール座席表





Title/	Date/
スカイタウンホール 平土間図 【1:100】	昇降舞台 H=0~600mm



平成30年度 千葉県民間保育振興会 残高試算表

平成30年9月30日現在

収入の部

適用	科目	予算額	4月実績	5月実績	6月実績	7月実績	8月実績	9月実績	10月実績	11月実績	12月実績	1月実績	2月実績	3月実績	科目	累計	予算残高	適用
	1 会費収入	2,690,000	0	0	910,000	910,000	0	0	0	0	0	0	0	0	1 会費収入	1,820,000	870,000	
	2 基金・寄付金収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 基金・寄付金収入	0	0	
	3 事業収入	1,821,000	0	150,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 事業収入	150,000	1,671,000	
	01 総会参加費	175,000	0	150,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	01 総会参加費	150,000	25,000	
市町村代表者会議 参加費・事業費	02 プロジェクト参加費	150,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	02 プロジェクト参加費	0	150,000	市町村代表者会議 参加費・事業費
ブース出展収入	03 研修会参加費	296,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	03 研修会参加費	0	296,000	ブース出展収入
	04 保育者の集い参加費	150,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	04 保育者の集い参加費	0	150,000	
全私保連より	05 就職フェスタ/経営研究参加	50,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	05 就職フェスタ/経営研究参加	0	50,000	全私保連より
全私保連関東ブロック会議より	06 全私保連地方組織強化費	1,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	06 全私保連地方組織強化費	0	1,000,000	全私保連関東ブロック会議より
	4 全私保連関ブロ研修費補助金	50,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 全私保連関ブロ研修費補助金	0	50,000	
	5 基金取崩金収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 基金取崩金収入	0	0	
定期預金	6 積立金取崩収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 積立金取崩収入	0	0	定期預金
関東ブロック・委員会事務費	7 戻し入れ収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 戻し入れ収入	0	0	関東ブロック・委員会事務費
オリコ・祝儀・利息・ゼンボ	8 雑収入	500,000	0	40,000	98	0	15	98	0	0	0	0	0	0	8 雑収入	40,211	459,789	オリコ・祝儀・利息・ゼンボ
全私保連会費	9 預り金収入	0	0	0	270,000	380,000	0	0	0	0	0	0	0	0	9 預り金収入	650,000	-650,000	全私保連会費
	10 前期繰越金	3,137,842	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10 前期繰越金	0	3,137,842	
	収入合計	8,198,842	0	190,000	1,180,098	1,290,000	15	98	0	0	0	0	0	0	収入合計	2,660,211	5,538,631	

支出の部

	科目	予算額	4月実績	5月実績	6月実績	7月実績	8月実績	9月実績	10月実績	11月実績	12月実績	1月実績	2月実績	3月実績	科目	累計	予算残高	
会場費	1 事業支出	4,812,000	0	576,694	927,510	49,778	0	0	0	0	0	0	0	0	1 事業支出	1,553,982	3,258,018	会場費
町村代表者会議/H P /6プロ研修	01 総会	875,000	0	576,694	181,510	0	0	0	0	0	0	0	0	0	01 総会	758,204	116,796	町村代表者会議/H P /6プロ研修
研修委員会	02 プロジェクト推進費	1,850,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	02 プロジェクト推進費	0	1,850,000	研修委員会
集い委員会事業	03 研修会開催費	746,000	0	0	746,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	03 研修会開催費	746,000	0	集い委員会事業
経営委員会研修等	04 保育者の集い開催費	1,126,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	04 保育者の集い開催費	0	1,126,000	経営委員会研修等
	05 就職フェスタ/経営研究開催	215,000	0	0	0	49,778	0	0	0	0	0	0	0	0	05 就職フェスタ/経営研究開催	49,778	165,222	
理事会お茶・正副会長会議	2 事務費支出	2,444,000	0	36,484	494,854	61,477	0	8,480	0	0	0	0	0	0	2 事務費支出	601,295	1,842,705	理事会お茶・正副会長会議
各委員会活動費	01 理事会費	150,000	0	21,399	2,860	2,436	0	2,580	0	0	0	0	0	0	01 理事会費	29,275	120,725	各委員会活動費
郵便	02 各委員会運営費	754,000	0	0	434,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	02 各委員会運営費	434,000	320,000	郵便
広報誌・理事会資料	03 通信費	150,000	0	3,845	32,607	0	0	0	0	0	0	0	0	0	03 通信費	36,452	113,548	広報誌・理事会資料
文具	04 印刷費製本費	250,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	04 印刷費	0	250,000	文具
理事会交通費	05 消耗品費	70,000	0	2,708	24,847	52,453	0	0	0	0	0	0	0	0	05 消耗品費	80,008	-10,008	理事会交通費
全国大会他	06 交通費	400,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	06 交通費	0	400,000	全国大会他
関東ブロック会費	07 派遣助成費	400,000	0	0	0	0	0	5,900	0	0	0	0	0	0	07 派遣助成費	5,900	394,100	関東ブロック会費
手数料・団体祝儀・慶弔費	08 負担金	70,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	08 負担金	0	70,000	手数料・団体祝儀・慶弔費
	09 雑費	200,000	0	8,532	540	6,588	0	0	0	0	0	0	0	0	09 雑費	15,660	184,340	
	3 繰出金支出	500,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 繰出金支出	0	500,000	
	01 積立金繰出金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	01 積立金繰出金	0	0	
全私保連会費	02 大会繰出金	500,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	02 大会繰出金	0	500,000	全私保連会費
	4 預り金支出	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 預り金支出	0	0	
	5 予備費	442,842	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 予備費	0	442,842	
	支出合計	8,198,842	0	613,178	1,422,364	111,255	0	8,480	0	0	0	0	0	0	支出合計	2,155,277	6,043,565	

A	収支差額	0	-423,178	-242,266	1,178,745	15	-8,382	0	0	0	0	0	0	0				
B	繰越残高	3,137,842	2,714,664	2,472,398	3,651,143	3,651,158	3,642,776	3,642,776	3,642,776	3,642,776	3,642,776	3,642,776	3,642,776	3,642,776				
C	小口現金残高	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690	5,690				
D	通帳残高	3,132,152	2,708,974	2,466,708	3,645,453	3,645,468	3,637,086	3,637,086	3,637,086	3,637,086	3,637,086	3,637,086	3,637,086	3,637,086	※青字は未確定			